

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Klippers burgerlijke stand (via burgerzaken)	Index op registers van de burgerlijke stand	Persoon die in een van de registers van de burgerlijke stand zijn opgenomen (geboorte, huwelijk, geregistreerd partnerschap, overlijden)	Naam, aktenummer, rechtsfeit, geb. datum, overlijdensdatum, huwelijksdatum, datum geregistreerd partnerschap, dossiernummer	Nee	Intern Justitieel documentatiecentrum Almelo	BW	Onbeperkt o.g.v. het Besluit Burgerlijke Stand	Geautomatiseerd	Burgerlijke stand	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Onderzoek verblijfplaats inwoners	Actueel houden BRP	In onderzoek gestelden Melder	BRP-gegevens, BSN, inclusief de aanduiding in onderzoek, onderzoeksdossier	Ja	Interne en externe partijen die inlichtingen over de betrokkene kunnen verschaffen BRP afnemers Melder	Wet BRP	Maximaal 10 jaar na afronding onderzoek	Geautomatiseerd	Ten opzeggende in- en extern LAA (Landelijke aanpak adreskwaliteit) Post retour Deurwaarders Nieuwe bewoners of gerelateerden Verhuurder Instellingen	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Registratie van B&BSEN voor voltrekking huwelijken en ggs (geregistreerd partnerschap), alte namseuze	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Naam, voornamen, adres, emailadres, tel.nr., geboortedatum, geboorteplaats	Nee	A.s. huwelijks(partners) Rechtbank (i.v.m. beëdiging) Salarisadministratie	BW	Gegevens worden verwijderd na einde benoeming	Geautomatiseerd	B&B bij sollicitatie	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Registratie naturalisatie- en optieverzoeken	Adviseren van Minister van Justitie (naturalisatie) en Burgemeester (optie)	Aanvragers (en partners) met eventuele kinderen	NAW-gegevens, BSN, nationaliteit, gegevens ouders, burgerlijke staat, dossiernummer, datum indiening verzoek, paspoortgegevens, verblijfsgegevens, naturalisatiegegevens, kopieën paspoorten/geboorteakte/verblijfsvergunningen/huwelijksakte, inburgeringsdiploma, strafrechtelijke gegevens	Ja	Intern IND Korpschef (alleen optieverzoeken) Justitiele Documentatiedienst (JDD) (alleen optieverzoeken)	Rijkswet op het Nederlanderschap (RWN)	11 jaar, zowel fysiek als digitaal	Gedeelteilijk geautomatiseerd	Betrokkene, JDD, Korpschef, IND	Nee, tenzij Decos
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Register huwelijksdossiers	Verzamelen van gegevens i.v.m. melding voorgenomen huwelijk & partnerschap	Aanstaande partners Getuigen	NAW gegevens, BSN, kinderen (indien van toepassing), geboortedatum en -plaats, telefoonnr, mailadres, huwelijks, oudergegevens, evt. ex-partners	Ja	B&B Afdeling burgerzaken	BW Besluit Burgerlijke Stand (BBS) Reglement Burgerlijke Stand	18 maanden na voltrekking huwelijk/GP	Geautomatiseerd	Betrokkene BRP	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Register stembureauleden	Organiseren bemensing van de stembureaus	Stembureauleden	NAW, tel.nr., e-mailadres, functie (lid of voorzitter), historie, geboortedatum	Nee	Intern Stembureauleden Salarisadministratie	Kieswet	Wordt actueel gehouden, na verkiezingen naar het archief burgerzaken i/v.m de laatste dezelfde verkiezing	Geautomatiseerd	Betrokkene en BRP	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Reisdocumenten	Afgifte reisdocumenten (inclusief RAAS) (ook voor vreemdelingen en vluchtelingen)	Aanvragers	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN Biometrie: gebaarscan en vingerafdruk Pasfoto en lengte, handtekening (niet in staat tot ondertekeningen) Geslachtsaanduiding, geslachtsnaam echg. Nationaliteit, verblijfsstatus, Documentnummer Autoriteit afgifte, inhouding, vermissing, van rechtswege vervallen, toestemmingsformulieren ouders/curator	Ja	Voor personalisering naar identiteit & Diensten Andere gemeenten i.v.m. vermissing RvG (landelijk register ingenomen & vermissingen) IND (inzake vreemdelingen- en vluchtelingen paspoorten) Ministerie van Buitenlandse Zaken	Paspoortwet PUN	11 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	BRP	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen	Aanvragers	NAW, BSN, rijbewijsgegevens, rijontzegging, medische bevestigingskaart, handtekening, pasfoto, geb. datum en plaats, nationaliteit, rijbewijsnummer, autoriteit afgifte, evt. oude rijbewijs	Ja	CBR RDW	Rijbewijswetgeving Wegenverkeerswet	11 jaar na uitreiking rijbewijs conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	BRP RDW CBR	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Aangehaakte gegevens BRP	1. Informatie leveren aan binnengemeentelijke afnemers m.b.t. de aangehaakte gegevens 2. dossieraantekening ondersteunend ten behoeve van de bijhouding van de BRP	Ingeschreven BRP	Alle persoonsgegevens die geen deel uitmaken van een persoonslijst, maar wel zijn opgenomen in de BRP zoals dossieraantekeningen, status van de persoon, gezinsverhouding, gezinsrestanten, datum adreshouding aangegeven, stemdistrict, telefoonnummers en e-mailadressen	Ja	Intern gebruik	Diverse wetgeving publiekrechtelijke taken	Gegevens worden voor onbepaalde tijd bewaard	Geautomatiseerd	Afgeleid gegeven uit de BRP of andere publiekrechtelijke taken / wetten Betrokkenen	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Afsprakenstelsysteem GPLAN en klangeleidingsstelsysteem GBOS	Maken van afspraken door klanten van de gemeente Nuth	Degene die een afspraak wil maken	Naam, voornamen, geslacht, geboortedatum, adres, emailadres, onderwerp, (mobiele) telefoon, datum afspraak, opmerkingen	Nee	Intern	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd na 90 dagen in GPLAN en in GBOS de volgende dag geanonimiseerd.	Geautomatiseerd	Betrokkene	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Verloren en gevonden voorwerpen	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Aanmelders en betrokkenen verloren / gevonden voorwerp	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres Datum, plaats en adres, categorie en waarde gevonden voorwerp, wie bewaart het voorwerp, gegevens bewaarder, datum binnenkomst, eventuele bijzonderheden van het gevonden of verloren voorwerp	Nee	Bezoekers website (alleen globale omschrijving)	Publiekrechtelijke taak op grond van Burgerlijk Wetboek (boek 5 art. 5 / m 12)	3 maanden bij waarde minder dan 450 euro, 1 jaar indien waarde meer dan 450 euro	Geautomatiseerd	Betrokkene	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Belangstellendenregistratie	Registratie van marktondernemers die in aanmerking willen komen voor een marktandplaats	Marktondernemers	NAW, tel.nr., email, branche, KVK	Nee	intern	Verordening op de (waren)markt gemeente Nuth APV	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Aanvragers	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Begraafplaatsadministratie	Registratie en administratie van de gemeentelijke begraafplaatsen	Rechthebbers, belanghebbenden en overledenen	Rechthebbers/belanghebbenden: NAW-gegevens, relatie tot overledene, telefoonnr., email, BSN, geboortedatum Overledene: naam, voornamen, geboorteplaats en -datum, datum en plaats overlijden, datum begraven/bijzetter/verstrooiing, grafnummer, BSN	Ja	Interne medewerkers Naar uitvaartverzorger alleen grafnummer en tarieven	Wet op de Lijkbezorging Verordening algemene begraafplaats Legesverordening	BAM: duur grafrecht, daarna beperkte gegevens overledene (AVG niet van toepassing) Decos: na einde grafrecht 7 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	BRP Begrafondernemers / uitvaartverzorger Betrokkenen	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Verkoop kavels en restgroen	Registratie gegadigden voor aankoop kavels en restgroen	Gegadigden	NAW, geboortedatum en -plaats, tel.nr., email, inschrijving bouwplan of kavetoorkeur Partnergegevens: NAW, geboortedatum- en plaats, tel.nr., email Indien van toepassing verkoopgegevens	Ja (via het zaakstelsel)	Intern gebruik Notaris (excl. BSN) Kavelkopers (met toestemming)	BW	Op grond van vernietigingslijst akte en overeenkomst voor onbepaalde tijd bewaard. Na 10 jaar opschoning	Geautomatiseerd	Gegadigden Eventueel Basiregistraties (via Corsis)	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Verkoop van kavels en de verhuur, in gebruik-geving, verpachtingen van bebouwd vastgoed en grond	Registratie contractpartners en belangstellenden ten behoeve van uitvoering en naleving contracten	Gegadigden en contractpartijen	NAW, geslacht, geboortedatum en -plaats, burgerlijke staat, tel.nr., email, Partnergegevens: NAW, geslacht, geboortedatum- en plaats, voorkeursperceel	Nee	Intern gebruik Notaris/kantoor Kadaster	BW	Op grond van vernietigingslijst akte en overeenkomst voor onbepaalde tijd bewaard. Na 10 jaar opschoning	Geautomatiseerd	Gegadigden Contractpartijen	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Planschade/nadeelcompensatie	Behandelen planschadeverzoeken en nadeelcompensatie	aanvragers of gemachtigde planschade/nadeelcompensatie, externe adviespartijen en betrokken derden (zoals contractpartijen)	NAW-gegevens, telefoonnummer, mailadres, bankrekeningnummer, kopie eigendomsbewijs (koopakte en aankoopprijs), waardetaxatie	Nee	Financiële Administratie, adviserend bureau en eventueel betrokken derden	Artikel 6.1 Wet ruimtelijke ordening	7 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Aanvrager	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Exploitatie overeenkomsten	Voor het aangaan van overeenkomsten voor afspraken tussen partijen en kostenverhaal	Verzoeker/initiatiefnemer	NAW, zaakgegevens, KVK-gegevens (BSN bij eenmansbedrijven)	Nee	Intern gebruik Notaris/kantoor Kadaster	Wet ruimtelijke ordening BW	Na afloop 1 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Overzicht beheerders / gebruikers gemeente-eigendommen	Bijhouden van beheerders / gebruikers van gemeente-eigendommen (voetbalvelden etc.)	Beheerders / Gebruikers	Naam, telefoonnummer, objectgegevens	Nee	Intern gebruik	BW Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Vergunningen kabels en leidingen	Behandelen aanvragen vergunningen kabels en leidingen	Contactpersonen van aanvragende bedrijven en gemachtigden	NAW, gevormde contactgegevens, zaakgegevens, KVK	Nee	Uitvoerend aannemers (eventueel via aanvrager)	Telecommunicatiewet APV	Na afloop 1 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Aanvragers Kadaster (klikmelding) Bodemkaart (RUD Zuid Limburg)	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Ontheffing stookverbod	Behandelen aanvragen ontheffing om te mogen stoken	Aanvragen ontheffing Indieners bezwaar/zienwijze Eigenaren terreinen	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, locatie waar ontheffing voor geldt, kadastrale gegevens, soort vuur/hout waarvoor ontheffing kan worden verleend	nee	Hulpverleningsdiensten (zoals politie, veiligheidsregio) Interne afdelingen	Wet Milieubeheer APV	Na afloop 1 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Aanvragers Streetview BRP	Nee
Publieke Dienstverlening	Burgemeester of College B&W	APV vergunningen en ontheffingen	Behandelen van aanvragen om evenementvergunningen, rommelmarkten, kermisvergunningen, collectievergunningen, (markt)standplaatsvergunningen, terrasvergunningen en overige APV vergunningen	Aanvragers	NAW, tel.nr., mailadres, organisatie die wordt vertegenwoordigd, vergunning- of ontheffingssoort Bij collectievergunning eventueel <u>strafrechtelijke gegevens</u>	Nee	Hulpverleningsdiensten/veiligheidsregio Interne afdelingen Belanghebbenden (website, huis-aan-huisblad) Financiële administratie Belastingdienst	APV	Na afhandeling naar papieren en digitale archief 1 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Aanvragers Centraal bureau Fondsenwerving (collectie)	Nee
Publieke Dienstverlening	Burgemeester	Drank- en horecavergunningen/ ontheffingen	Behandelen van aanvragen om vergunningen en ontheffingen i.h.k.v. de drank- en horecawet Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, bestuurders verenigingen, bewoners van de horeca-locatie	NAW, A-nummer, tel.nr., geboortedata, email Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Verklaring sociale hygiëne Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen) Voortgangsdata	Nee	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (bij vermoeden van misbruik van voorzieningen) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Interne afdelingen, zoals burgerzaken Landelijk bureau (Almeelo) Belanghebbenden (via publicatie huis-aan-huis blad/website > noot naam erbij) Financiële administratie	Drank- en Horecawet Bibob	Na afhandeling naar papieren en digitale archief 1 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Betrokene Politie en Justitie RIEC KVK Openbare bronnen (bijv. curatelerregister en bewindregister)	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieke Dienstverlening	Burgemeester	Aanwezigheidsvergunning Kansspelautomaten	Behandelen aanvragen vergunning aanwezigheid automaat in horeca	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, exploitant speelautomaten	NAW, A-nummer, tel.nr., geboortedata, email Aantal automaten en soort Gegevens Kamer van Koophandel  Bij samenhang Drink- en Horeca aanvraag ook: <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Verklaring sociale hygiene Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen) Voortgangdata	Nee	Belanghebbenden (via publicatie huis-aan-huis/website > noot naam erbij)  Bij samenhang Drink- en Horeca aanvraag ook naar: Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (bij vermoeden van misbruik van voorzieningen) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Landselijk bureau (Almeelo) Financiële administratie	Wet op de Kansspelen APV	Na afhandeling naar papieren en digitale archief 1 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Betrokkene Politie en Justitie RIEC KVK Openbare bronnen (bijv. curatelerregister en bewindregister)	Nee
Publieke Dienstverlening	Burgemeester	Exploitatievergunning	Handhaving soort exploitatie	Vergunningaanvragers (exploitanten) en medewerkers van horeca- inrichtingen, bewoners locatie	NAW, A-nummer, tel.nr., geboortedata, email Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen) Voortgangdata	Nee	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (bij vermoeden van misbruik van voorzieningen) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Interne afdelingen Landselijk bureau (Almeelo) Belanghebbenden (via publicatie huis-aan-huis/website > noot naam erbij) Financiële administratie	APV Wet BIBOB	Na afhandeling naar papieren en digitale archief, bewaartermijn van 10 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Betrokkene Politie en Justitie RIEC KVK Openbare bronnen (bijv. curatelerregister en bewindregister)	Nee
Concern	Burgemeester	BIBOB	Beoordelen integriteit van verzoekers om vergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening betreffende inrichting of bedrijf, de Drink- en horecawet of de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht  Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Aanvragers van vergunningen DHW, omgevingsvergunningen en APV	NAW, BSN, tel.nr., mailadres, Nr Kvk, verklaring omtrent gedrag, gegevens over inkomens- en vermogen, curator, openbare schulden, aanslag omzetbelasting, financieringen, objecten, verzekeringen, vergunninghistorie	ja	Bureau BIBOB Behandelend ambtenaar	Wet Bibob	Na afhandeling naar papieren en/of digitale archief (afgeschermd alleen voor behandelend ambtenaar), conform vernietigingslijst archiefwet 3 jaar bewaard.	Geautomatiseerd	Betrokkene Politie en Justitie RIEC Bureau BIBOB KVK Openbare bronnen	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Handhaving illegale activiteiten	Opsporen en handhaven en zo mogelijk legaliseren bij handelen in strijd met o.m. WABO en APV	Eigenaren Bewoners Gebruikers Contactpersonen van bedrijven Andere belanghebbenden Vergunninghouder (milieu)	NAW, telefoonnummer, e-mailadres Aard van het delict / illegale activiteit Handelen in afwijking van wet of vergunning, Kvk-gegevens, kadastergegevens	Nee	Betrokkene Veiligheidsregio Zuid Limburg RUD Zuid Limburg Handhavers gemeente Nuth Rechtbank/Raad van State Deurwaarders Verzoeker om handhaving en zijn gemachtigde Interne behandelaars Financiële administratie (Dertje) belanghebbenden De pers Vertegenwoordigers van betrokkene	AwB WABO Woningwet Wro Milieuwet APV DHW Winkeltijdenwet Etc.	Na afhandeling 10 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Toezichthouders/handhavers Tijgever/klager Betrokkene Gezwevenhuis (kaartviewer) BRP	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Eigenlijk dan wel onerigelijk gebruik gemeentegrond	Handhaven illegaal gebruik gemeentegrond	Illegale gebruikers gemeentegrond	NAW, geb. datum, tel.nr., locatie, luchtfoto's, kadastrale gegevens, voortgangdata	nee	Vertegenwoordiger gemeente Intern gebruik	BW	Na afhandeling 5 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Buitendienst Luchtfoto's Voorgedane processen (bijv. bouwdoos) Melder	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Landselijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk (LRKP)	1. Publicatie van kinderopvangvoorzieningen die voldoen aan de wettelijke vereisten 2. Behandelen van aanvragen om te worden ingeschreven in het landselijk register Kinderopvang	Houder kindercentrum of gastouderbureau, gastouders en peuterspeelzaal	NAW van betrokkenen/aanvrager, BSN-nr, telefoon, rechtsover, Kvk-nr, email, website, aantal kindplaatsen Kopie verklaring omtrent gedrag en geldig identiteitsbewijs met Kwalificatiestukken bemiddelingsmedew. Advies GGD Besluit en motivatie Naam, telefoonnr en email contactpersoon	ja	Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (LRKP) GGD Een ieder die het register kinderopvang raadpleegt voor de openbare gegevens	Wet Kinderopvang Besluit registratie Kinderopvang, beslootregels Kinderopvang  Decos: 10 jaar na toestemming	7 jaar na datum van de verwijdering (art. 8 lid 7 Besluit Registers Kinderopvang, Buitenlandse Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk)	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Opgave door kinderopvang bureau's en ouders, GGD	nee
Concern	Burgemeester	Uitvoering Wet Bijzondere Opname Psychiatrische Ziekenhuizen (Wet BOPZ)	Administratieve afhandeling van een onvrijwillige opname in het kader van de Wet BOPZ	Degene die de onvrijwillige opname moet ondergaan Directe familie of partner	NAW-gegevens, geboortedatum, BSN, <u>bevindingen, psychiater</u> , NAW van directe familie of partner	ja	Geneeskundig inspecteur voor de Geestelijke Gezondheidszorg Officier van Justitie (OM) Wettelijk vertegenwoordiger van de in bewaring gestelde persoon Burgemeester Advocatenpiket Politie	BOPZ	5 jaar na ontslag uit een psychiatrische instelling o.g.v. de wet BOPZ en conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Psychiater Politie	nee
Concern	Burgemeester	Tijdelijk huisverbod	Uithuisplaatsing bij huiselijk geweld	Pleger van huiselijk geweld en achterblijvers	NAW, BSN, zaakinhoudelijke gegevens (risicoinventarisatie) <u>Gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag, strafrechtelijke gegevens</u> Contactgegevens achterblijver / gezinsrelatie en kinderen, BSN	ja	Politie Gemeente Heerlen / Veiligheidshuis (i.v.m. mogelijke verlenging) Wetlijnmedewerker Hulpofficier van Justitie Burgemeester Behandelend medewerker Betrokkenen	Wet tijdelijk huisverbod	5 jaar na afronding dossier conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Politie Justitie Waklijn / maatschappelijk werk Betrokkenen Huiselijke omgeving	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Leerplicht en voorkomen voortijdig schoolverlaten	Uitvoering leerplichtwet en RMC-wet	1. Leerplichtigen en ouders/wettelijke vertegenwoordigers 2. Ouders, voogden, verzorgers leerplichtigen 3. Niet-leerplichtigen die de leeftijd van 23 jaar nog niet hebben bereikt zonder startqualificatie	1. NAW, BSN, telefoonnummer, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, A-nr, Nationaliteit, geboorteplaats, In- en afschrijving en reden Scholenvoors, verzuim en vrijstellingen beroep School, onderwijssoort en -niveau, scholgewicht, <u>medische gegevens en strafrechtelijke gegevens</u> 2. NAW, telefoonnummer Nationaliteit, burgerlijke staat Gezinsamenstelling 3. NAW, telefoonnummer, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, Bsn, Nationaliteit, geboorteplaats, In- en afschrijving en reden Scholenvoors, verzuim en vrijstellingen beroep School, onderwijssoort en -niveau, scholgewicht	ja	Sociaal team GGD GGZ Scholmaatschappelijk werk Onderwijsinstellingen Veilig Thuis (Save) Verwijs-index Kvk Politie, Openbaar Ministerie Jeugdzorg (Zorgadviesteam in en extern) SVB Orfanankelijk Psycholoog Sociale recheche Wijkagent Andere gemeenten RMC voor niet leerplichtigen	Leerplichtwet en RMC-regeling	Geen bewaartermijnen vastgesteld  Alle personen v.a. 18 jaar worden op historisch gezet, maar blijven in systeem staan.	Geautomatiseerd	Betrokkenen BRP Leerplichtambtenaren DIO (scholen) Politie Sociaal team	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Bedienen alarminstallaties gemeentehuis	Beveiliging gemeentelijk gebouw	Bevoegde medewerkers	Voor- en achternamen, bevoegde compartiment, alarmcode	Nee	N.v.t.	Intern beheer en beveiliging	Zodra iemand uit dienst gaat worden gegevens verwijderd	Geautomatiseerd	Betrokkene	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Sjabloonbeheer brieven	Pre-fill van gegevens voor brieven en (interne) documenten	Burgemeester, gemeentesecretaris, e.v.t. loco-burgemeester en loco-gemeentesecretaris, afdelingshoofden en overige gemandateerden.	Naam, voorletters, titulatuur, geslacht	Nee	Alleen voor intern beheer	Intern beheer	Zolang als de betrokkenen in dienst zijn van de gemeente Nuth	Geautomatiseerd	Betrokken medewerker Afdelingshoofd	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Omgevingsvergunningen Gebruiksmeldingen Hogere waardebeschikkingen, meldingen en/of overige vergunningen over fysieke leefomgeving (inclusief vooroverleg)	Het behandelen van aanvragen van omgevingsvergunningen, heffen van leges en geschilhandeling, meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving, opraven kopieën en handhaving verende vergunningen Opleggen hogere grenswaarden gekuid	1. Aanvrager en gemachtigen van aanvragers 2. Bezoekers, omwonenden, belanghebbenden, adviserende partijen	1. NAW, BSN (via DigiD), geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, zaakgegevens 2. NAW, e-mailadres, telefoonnummer, geslacht	ja (via DigiD, maar niet zichtbaar op aanvraagformulier)	Vertegenwoordiger aanvrager Aanvrager Bezoekmaker/indiener zienswijze Degene die insage krijgt Uitvoering/Handhaving RUD Limburg Adviesorganen (provincie, Waterschap, burgemeenten) Veiligheidsregio Zuid-Limburg Belanghebbenden Publicatie (alleen adres)	WABO Wet milieubeheer Activiteitenbesluit B&B Gebruiksbesluit (Woningwet) Wet geluidshinder APV Bouwbesluit Lokale verordeningen	Vooroverleg: 10 jaar Kapvergunning: 1 jaar na herplantingsplicht Overige omgevingsvergunningen worden voor onbepaalde tijd bewaard Bovenaange conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Betrokkene (kan ook via DigiD, E-herkenning) Handhavers Interne medewerkers (andere afdelingen)	Nee
Concern	College van B&W	Koninklijke Onderscheidingen	Belonen van een vrijwilliger met zijn inzet voor de maatschappij d.m.v. het uitreken van een KO	Decorandus Voorsteller Ondersteunende relaties vrijwilliger/ werkgever	NAW-gegevens, A-nummer, geboortedatum, burgerlijke staat, beoordelingsgegevens, Verklaring geen bezwaar BIG-geregistreerden (zorg) <u>Politiele en Justitiele antecedenten</u> Verklaring Centraal Archief Bijzondere Rechtspleging Aanbeveling voorsteller Verklaring geen bezwaar werkgever Advies Burgemeester, resultaat procedure Voorsteller en ondersteunende relaties: NAW-gegevens, telefoonnr., email, relatie t.o.v. de kandidaat	Nee	Kanselarij der Nederlandse Orden, Provincie, Ministerie (afhankelijk van activiteiten)	Wetgeving op het gebied van de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau, Militaire Willem's Orde e.a. onderscheidingen	Fysiek dossier na afronding naar het archief. Voor onbepaalde tijd bewaard conform vernietigingslijst archief.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Voor dragers BRP Ministeries Werkgever en andere informatiebronnen	Nee
Concern	College van B&W	Gemeentelijke onderscheidingen	Waarderen namens het college van een persoon met maatschappelijke verdiensten met de erpenning en/of eerburgerschap	kandidaat en voorsteller	NAW, A-nummer, geboortedatum, reden, voorzacht College en/of Raad, resultaat procedure, <u>Politiele en Justitiele antecedenten</u>	Nee	Gemeenteraad	Verordening regelerende de instelling en toekenning van de erpenning en het eerburgerschap van de gemeente Nuth	Fysiek dossier na afronding naar het archief. Voor onbepaalde tijd bewaard conform vernietigingslijst archief.	Geautomatiseerd	Voor dragers BRP Ministeries Werkgever en andere informatiebronnen	Nee
Concern	College van B&W	Uitwisseling gegevens RIEC	Bestuurlijke en Geïntegreerde Aanpak Gereguleerde Criminaliteit, Bestrijding Handhavingknotpunten en Bevordering Integriteitsbeoordelingen	Verdachten misdrijven Andere betrokkenen bij beramen of plegen van deze misdrijven Bij handhavingacties aangetroffen personen Ambtenaren werkzaam bij verantwoordelijken	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum en -plaats, vergunninggegevens, Aard van het delict/legale activiteit Handelen in afwijking van wet of vergunning, 'onderbuikgevoelens'	Nee	Partners convenant RIEC, zoals politie, Belastingdienst, douane, IND)	Convenant RIEC Wet politiegegevens Wet Bibob	Gedurende het onderzoek	Geautomatiseerd	Convenanspartners Eigen onderzoek	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Subsidies ca.	Behandelen van verzoeken om subsidie ca. zoals te vinden in de Algemene Subsidie Verordening	Aanvragers van subsidie namens de rechtspersoon zonder winstoogmerk (bestuurslid)	NAW gegevens, IBAN (rechtspersoon, telefoonnummer, e-mailadres, aard subsidie,	Nee	Financiële administratie	Algemene Subsidie Verordening en beleidsregels	Na afhandeling naar archief 7 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Aanvrager	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Startersleningen	Behandelen van verzoeken om een starterslening	Aanvragers	NAW-gegevens, BSN, geboortedatum, inkomensgegevens, huidige woonadres, getuigde staat, burgerlijke staat, IBAN, kopie - ID bewijs,	Ja	Accountant	BW Startersregeling Nuth 2018	Conform vernietigingslijsten archief 10 jaar (na gebruikstermijn van 30 jaar).	Geautomatiseerd	Aanvrager	nee
Ontwikkeling&Beheer	College van B&W	Lening Zonnepanelen	Lening Zonnepanelen	Aanvragers	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, BSN, bankrekeningnummer, KVK,	Ja	Volta Limburg LuxPark	BW	Na afronding naar het archief. Conform vernietigingslijsten archiefwet. Minimaal 15 jaar (lening is 15 jaar)	Geautomatiseerd	Aanvragers	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Numerbesluiten (onderdeel wabovergunning)	Het toekenen/intrekken van (huis)nummers	Aanvragers Wabovergunning bouwen, gemachtigde van aanvrager, eigenaar/gebruiker panden, projectontwikkelaars en andere belanghebbenden	NAW aanvragers, contactgegevens, zaakgegevens, huisnummer, adres	Nee	Intern	Wet basisregistraties adressen en gebouwen	Na afronding dossier naar het archief. Conform vernietigingslijst archief onbepaalde bewaartermijn e.g.v. BAG.	Geautomatiseerd	Aanvrager, BRP	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Website gemeente Diensverleningskanaal (e-formulieren en gegevensmagazijn)	Het verlenen van diensten via de gemeentelijke website	Persoon die via de website van de gemeente een product, dienst of informatie aanvragen of een melding doen	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, BSN, geboortedatum, NAW-gegevens gezinsleden en overige relevante gegevens, profiel via DigiD of E-Herkenning	Ja	Alleen intern	Uitvoering publiekrechtelijke taken	6 maanden, daarna geschoond	Geautomatiseerd	Aanvrager	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Concern	College van B&W	Telefoonlijst t.h.v. openbare orde en veiligheid (calamiteiten)	Alarmering bij rampen, calamiteiten en openbare zaken	Hard piket Bestuurders Ambtenaren Politie Brandweer Provincie Veiligheidsregio Zuid Limburg	NAW, telefoonnummer (privé en zakelijk) functie en rollen	Nee	Direct betrokkenen bij rampenbestrijding	Wet veiligheidsregio's	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkenen	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Aansprakelijkheidstelling telecomcommunicatiewet	Doorgeven schademeldingen o.g.v. telecomcommunicatiewet aan Ministerie	Schadeveroorzakers	NAW, telefoonnummers, e-mailadressen, aard schade	Nee	Ministerie	Telecommunicatiewet	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Melders	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Aansprakelijkstellingen, inclusief letselschade	Verhalen van schade die aangebracht is en behandelen van aansprakelijkstellingen in relatie tot verzekeringen, inclusief letselschade	Geduceerden en schadeveroorzakers	NAW-gegevens, e-mailadres, telefoon, verzamelingsgegevens, bankrekeningnr, foto's, evt kentekens, <u>medische gegevens</u> (indien van toepassing), voortgangsdata	nee	Verzekeringsmaatschappij Politie Intern: afdeling Realisatie en Beheer	BW, boek 6 en andere van toepassing zijnde wet- en regelgeving	Na afronding (fysiek) dossier maximaal 6 maanden, daarna naar het archief. Conform vernietigingslijst verwijderd na 7 jaar.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkenen Interne afdelingen Politie	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Contractenregister	Overzicht contracten en contracteigenaren om contracten te kunnen bewaken, o.m. voortgang contractduur	Contactpersonen van leveranciers, budgethouders, contracteigenaren	NAW, functie, financiële gegevens, alle gegevens die in het contract staan (telefoonnummer, emailadres)	Nee	Accountant Intern	Besluit MT en College	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Contractpartners (contract zelf)	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Social intranet	Platform voor het uitwisselen van gegevens en opzoeken van binnengemeentelijke contacten (d.m.v. aanmaken profiel)	Medewerkers in dienst van of ten behoeve van de gemeente Nuth, Schinnen en Onderbanken (Beekdoelen)	Afhankelijk van wat de medewerker zelf invult: Naam voornaam en emailadres (standaard). Waar mogelijk aangevuld door de medewerker met: foto, NAW gegevens, geboortedatum, geslacht, afdeling, werkzaamheden, ambtenaar ja/nee, telefoonnr, opleiding, interesses	nee	Iedereen die toegang heeft tot intranet	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding	Geautomatiseerd	Medewerker	Nee
Concern	College van B&W	Telefoonlijst	Beheren van klantcontacten op eigen profiel medewerkers gemeente Nuth	Klanten	Naam, emailadres, NAW	Nee	Intern	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
Concern	College van B&W	Website gemeente	Publiceren van informatie over de gemeente gericht op de vraag van de burger	Bestuurders Raadsleden Bedrijfscontactpersoon BABS'en	Bestuurders: NAW (keuze), foto, functie, portefeuille, nevenfuncties (pdf), e-mailadres, telefoonnummer, Twitter-account, website politieke partij Raadsleden: NAW (keuze), foto, functie, portefeuille, nevenfuncties (pdf), politieke partij, telefoonnummer, website politieke partij, Twitter-account Bedrijfscontactfunctionaris: Naam, foto, e-mailadres, functie	nee	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt.	WOB Bedrijfsbelang	Wordt up to date gehouden, er is wet en archief voor de website	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
Bedrijfsvoering	College van B&W	SIM-kaartenbestand en digitale telefooncentrale	Communicatie mogelijk maken door middel van telefonie Registratie van simkaarthouders Verbruik op simkaart vast te leggen Facturering	Medewerkers gemeente Nuth, gemeentesecretaris, B&W	Naam medewerker, functie, verbruiksgegevens, simkaartenummer, pukcode, contractduur	nee	Interne afdelingen KPN	Intern beheer en beveiliging	Gegevens gaan naar archief bij uitdiensttreding. Na 7 jaar verwijst o.g.v. vernietigingslijsten archief	Geautomatiseerd	Medewerkers P&O	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Beheer toegangspassen	Beheer toegangspassen tot het gemeentehuis	Medewerkers in dienst van de gemeente Nuth en externen die door de gemeente Nuth zijn ingehuurd Raadsleden	Voor- en achternaam Druppelnummer	Nee	Intern	Intern beheer en beveiliging	Zodra iemand uit dienst gaat worden gegevens verwijderd	Geautomatiseerd	Betrokkene	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Camerebewaking Gemeentehuis (binnen)	Veiligheid gemeentehuis	Iedereen die op de camerabeelden is te zien	Breed van de betrokkene Datum en tijdstip Locatie	n.v.t.	Intern Politie	Intern beheer en beveiliging	Beelden worden maximaal 4 weken bewaard	Geautomatiseerd	Camera	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Overzicht BHV-ers	Registratie van BHV-ers t.b.v. calamiteiten. Bijhouden wanneer iemand op cursus/training moet	Personen in dienst van de gemeente Nuth	Naam, geboortedatum, functie binnen BHV	Nee	Gecontracteerd Opleidingsinstituut (Veiligheidscentrum Limburg) Intern	Arbeidsomstandighedenwet, art 3, lid 1, e en 15	Na uitdiensttreding worden gegevens verwijderd	Geautomatiseerd	Medewerker/ P&O	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Geldleningsadministratie en garantstellingen	Bijhouden verstrekte leningen aan waarborgfondsen en instellingen. Bijhouden garantstellingen	Degene die de lening aanvraagt, burgemeester	NAW, telefoonnummer, email, IBAN	Nee	Volta Limburg (in geval van zonnepanelen)	Treasury statuut gemeente Nuth per 1 januari 2017 BW	Conform vernietigingslijst o.g.v. archiefwet archief 7 jaar	Geautomatiseerd	Aanvrager Volta Limburg (zonnepanelen)	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Financiële administratie gemeente Nuth	Betalen van facturen en het versturen van nota's met zijnde belastingen	crediteuren en debiteuren	NAW, IBAN, BTW- nummers	Nee	Accountant Interne afdelingen Deurwaarders indien van toepassing Bevindvoerders Belastingdienst	BW	Facturen worden minimaal 7 jaar bewaard. Conform vernietigingslijst archief. Facturen ontrent onvoerd goed worden 10 jaar bewaard.	Geautomatiseerd	Facturen van leveranciers Afkomsig uit voorliggende processen BRP KK Kadaster	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Heffingenadministratie	Heffen van decentrale belastingen	Belastingplichtigen	NAW, geboortedatum, banknummer Nr's A-nr, BSN, Grondslag heffing Gegevens over het subject van belasting (waarde OZ) zoals afval, rooi, reinigen, toeristenbelasting, hondtbelasting, grafrecht	Ja	Intern Via Afdeling Invordering naar Deurwaarderskantoor	Gemeentewet, Gemeentelijke belastingverordeningen, AWB, AWR, etc	7 jaar na ontstaan van de belastingplicht, conform vernietigingslijsten o.g.v. archiefwet	Geautomatiseerd	BRP Aanvrager burgers	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Bezwarenregistratie belastingen bouwleges en begraafplaats (in eigen beheer gemeente Nuth)	Registratie en termijnbewaking bezwaarschriften bouwleges en begraafplaats	Aanvragers	NAW, BSN, geboortedatum.	Ja	Intern Commissie bezwaarschriften	Invorderingswet 1990 en uitvoeringsregelingen Kwijtscheldingsbesluit Ledraad invordering 2008	Conform vernietigingslijst o.g.v. archiefwet archief 5 jaar	Geautomatiseerd	Nee	
Bedrijfsvoering	College van B&W	Interne controlebestanden	Uitvoering van interne controles (decentraal) conform een controle- en auditplan op de door gemeente Nuth uit te voeren bedrijfsprocessen en verantwoording voor accountants en gemeenteraad	Degene die onder controle staan Burgers Crediteuren Instellingen etc.	NAW, geboortedatum, BSN, BTW-nummer, datum indiensttreding	Ja	Accountant	BW BBV	Conform archiefwet 7 jaar of direct vernietigd	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Interne applicaties	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Bezwaarprocedure	Behandelen binnengekomen bezwaarschrift conform hoofdstuk 6, 7, 8 Awb	Personen wiens gegevens voorkomen in de te controleren processen, waaronder sociale zaken, wmo, salarissen, vergunningen (wabo), inkoop & aanbesteding, subsidies.	Identificerende gegevens en de gegevens die in de processen van de verschillende afdelingen voorkomen, evt. BSN en <u>toezondere persoonsgegevens</u>	Ja	Commissieleden (secretariaat) Vakambtenaren Degene die bezwaar maakt + tegenpartij	Hoofdstukken 6, 7 en 8 Awb	Op basis archiefwet, na sluiting dossier 5 jaar	Geautomatiseerd	Vanuit de te controleren processen, bezwaarmakers	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Dossier kopie ID-bewijzen	Uitvoering wet ID-plicht door salarisadministratie	Personen in dienst van de gemeente Nuth stagiaires, Raadsleden, Collegeleden en inhuur	Kopie ID-bewijs	Ja	P&O en salarisadministratie Uitzendbureau	Wet ID-plicht	Na uitdiensttreding naar Archief, conform vernietigingslijst 7 jaar	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	College van B&W	Personeelsmanagementinformatiesysteem, algemene informatie en personeelsadministratie	Uitvoering van alle aangelegenheden van het personeel, stagiaires, vrijwilligers en inhuur	Personen in dienst van de gemeente Nuth stagiaires, vrijwilligers, Raadsleden, Collegeleden en inhuur	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN (kopie ID), telefoonnr., burgerlijke staat, partnergegevens, bereikbaarheidsgegevens, (voormalige) functiegegevens, functieniveau Verlof WIA proces Jubilea Nevenfuncties Overige relevante persoonsgegevens.	Ja	Ieder voor de in relatie tot het doel geautoriseerde gegevens: Ledinggeveden, ABP, zorgverzekeraars, UWV, Belastingdienst, Arbeidsdienst, P&O	Wet ID-plicht Belastingwetgeving CAR / UWV	Dossier na uitdiensttreding naar archief, conform vernietigingslijst 10 jaar	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Medewerker	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Salarisadministratie	Berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen, etc., en andere daaraan geleerde betalingen en monitoring op uitkeringen bij ontslag loonbeslag	Personen die aangesteld zijn bij de gemeente Nuth, stagiaires, vrijwilligers, inhuur Raadsleden, B&W, ambtenaren van de burgerlijke stand, Commissieleden	NAW, BSN, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer,) inschaling/salarisgegevens, bereikbaarheidsgegevens, datum in- en uit dienst, pensioenopbouw, loonheffingskorting, gegevens zorgverzekering, reiskosten en andere vergoedingen, lid van de personeelsvereniging, ouderschapsverlof, korting i.v.m. ziekteverzuim, onbetaald verlof	Ja	UWV, Belastingdienst, ABP, Financiële Administratie, IZA, RAET	CAR-UWO en gemeentewet APPA	Wordt up to date gehouden. 7 jaar uitdiensttreding verwijderd.	Geautomatiseerd	Betrokken, P&O Zorgverzekeraar	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Uitkering bij ontslag	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m. beëindiging van dienstverband en daaraan geleerde betalingen	Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeente Onderbanken als in College van B&W	NAW, BSN, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer,) inschaling/salarisgegevens, bereikbaarheidsgegevens, datum in- en uit dienst, pensioenopbouw, loonheffingskorting, reiskosten en andere vergoedingen	Ja	Belastingdienst, Financiële Administratie, RAET	CAR-UWO en gemeentewet APPA	7 conform belastingwetgeving	Geautomatiseerd	P&O RAET	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Tijdregistratie	Registratie aan- en afwezigheid, verlofrechten en urenverantwoording	Personen die aangesteld zijn bij de gemeente Onderbanken, Collegeleden, inhuur	Naam Geboortedatum Datum in en uit dienst Werkzame dagen (uren) Afdeling Verlof	Nee	Medewerkers en P&O	Intern beheer	3 jaar na uitdiensttreding	Geautomatiseerd	Medewerkers P&O	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Centrale gebruikersadministratie (AD)	Centrale complete administratie van medewerkergegevens met toegangsrechten (autorisaties)	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nuth	NAW gegevens, telefoonnummer, e-mailadres Datum in en uit dienst Werkzame dagen Afdeling Autorisatie	Nee	ICT Intern	Intern beheer	Na uitdiensttreding verwijderd	Geautomatiseerd	Manager P&O	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Registratie (systeem)storingen, ed.	Registratie van (systeem)storingen, problemen hard-/software, aanvragen autorisaties en uitleenbeheer	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nuth Collegeleden Externen	Naam, telefoonnummer, e-mailadres, afdeling	Nee	n.v.t.	Intern beheer	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Medewerkers	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Geo-informatie	Op geografische wijze ontsluiten van informatie die gebruikers nodig hebben in het kader van de uitvoering van publiekrechtelijke taken	Eigenaren percelen Bewoners	Kadastrale gegevens, NAW-gegevens eigenaar en BSN, evt. aanvullende gegevens afhankelijk van autorisaties.	Nee	Die personen die de door de kaartviewer ontsloten gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun publiekrechtelijke taken. Ingeremd o.g.v. autorisaties.	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Active Directory	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Gegevensmagazijn	Distributiekanalen en magazijn van diverse basisgegevens voor verschillende verwerkingen	Inwoners, betrokkene die een relatie hebben met de gemeente Nuth, oud-woners van heel Nederland, buitenlanders die in NL hebben gewoond	Alle persoonsgegevens die voorkomen in alle basisadministraties	Ja	Binnengemeentelijke afnemers differentiatie naar autorisatieniveau	Intern beheer	Wordt up-to-date gehouden	Geautomatiseerd	Diverse registraties	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Zaaksysteem	Registratie van de ontvangst, behandeling en afdoening van documenten, zowel papier, via website en email.	Iedereen die zich schriftelijk tot de gemeente wendt, dan wel waarvan mondeling gespreksverlagen zijn gemaakt Klanten Behandelbaar	BRP gegevens, BSN, geboortedatum, overlijdensdatum, geslacht, registratienummer, strafrechtelijke gegevens, gezondheidsgegevens, Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling Persoonsgegevens in gescande document Naam behandelend medewerker	Ja	Intern; behandelars; raadplegers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie)	Uitvoering reguliere publiekrechtelijke- en privaatrechtelijke taken Archiefwet	Afhankelijk van het type zaak en documenten te bepalen welke vernietigstermijn geldt of dat een vernietigingsplicht geldt/ Na afhandeling in het archief geplaatst	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Inkomende post en BRP	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Archief	Archiveren van documenten op grond van de Archiefwet	Iedereen die zich schriftelijk tot de gemeente wendt, dan wel waarvan mondeling gespreksverlagen zijn gemaakt Klanten Behandelaar	BRP gegevens, BSN, geboortedatum, overlijdensdatum, geslacht, registratienummer, strafrechtelijke gegevens, gezondheidsgegevens, Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling Persoonsgegevens in gescande document Naam behandelend medewerker	Ja	Intern: behandelars; raadplegers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie)	Uitvoering reguliere publiekrechtelijke en privaatrechtelijke taken Archiefwet	Afhankelijk van het type zaak en documenten te bepalen welke vernietigingstermijn geldt of dat een vernietigingsplicht geldt/ Na afhandeling in het archief geplaatst	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Inkomende post en BRP	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Beleidsonderzoek bewoners	Inzicht krijgen in de verschillende gegevens van bewoners in een betreffend gebied ten behoeve van beleidsonderzoek	Alle personen wiens gegevens voorkomen in de bestanden van de gemeente Nuth	De gegevens die deel uitmaken van die bestanden	Ja	Mede-overheidsorganen (i.v.m. onderzoek of projecten) Medewerkers die bestanden opvragen WOB-verzoeken	Diverse publiekrechtelijke wetten	Naar gelang van bewaar-/vernietigingstermijn worden persoonsgegevens bewaard/vernietigd	Geautomatiseerd	Voorliggende processen BRP	Nee
Concern	College van B&W	Jubileumoverzichten: 50, 60, 65 enjarige huwelijken 100, 100+ jaren	Felicities van burgemeester via brief of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, huwelijk, stiefname aan bijeenkomst	Nee	CDK De pers (met toestemming van betrokkene)	Lokale publiekrechtelijke taak	Na één jaar verwijderd / opgeschoond	Fysiek dossier	BRP Betrokken derden (familie)	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Registraties Melding ongewenst gedrag/vermoedelijke misstanden	Registraties van melders van ongewenst gedrag/vermoedelijke misstanden	Melders	Aantal klachten, aard en omvang	nee	n.v.t.	Regeling vertrouwenspersoon gemeente Nuth	Na melding worden persoonsgegevens verwijderd	Handmatig	Melders	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Registratie Wet dwangsom	Registratie ontvangen ingebrekestellingen (klein aantal)	Indieners ingebrekestelling	Naam, telefoonnummer, e-mailadres, dossiergegevens, voortgangdata	nee	Aleen intern	Algemene Wet Bestuursrecht (Wet Dwangsom bij niet tijdig beslissen)	Na afronding dossier naar Archief, conform vernietigingslijst 7 jaar (of 1 jaar bij afgebroken procedure)	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	WOB-registratie	Registratie van indieners van WOB-verzoeken	Indieners WOB-verzoeken en betrokken derden	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, bedrijfsgegevens, onderwerp, voortgangdata, zienswijze, besluit: gegrond of ongegrond, niet ontvankelijk	nee	Intern Bezuurschiftcommissie Rechtbank Betrokken derden	WOB	Na afronding dossier naar Archief. Conform vernietigingslijst wordt verzoek na 1 jaar verwijderd.	Geautomatiseerd	Betrokkenen en voorliggende processen	Nee
Concern	College van B&W	Verzendlijst persberichten en besluitenlijsten	Verzenden van persberichten en besluitenlijsten naar lokale, regionale en landelijke media	Journalisten Persbureaus Uitzenders Lokale, regionale en landelijke omroepen	naam, emailadres	nee	Intern	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Concern	College van B&W	Klachtenregistratie	Registratie van klachten	Klagers	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, beschrijving klacht	nee	Intern (klachtenbehandelaar)	Intern beheer	Na afhandeling naar het archief, conform vernietigingslijst 5, 7 of 10 jaar.	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Concern	College van B&W	Klachtenregeling	Registreren en behandelen klachten	Klagers Medewerkers of bestuurders op wie de klacht betrekking heeft	NAW, telefoonnummer, naam, e-mailadres Aard klacht, inhoudelijke gegevens klacht Datum gedraging en datum klacht Besluit: gegrond of ongegrond	nee	Persoon/afdeling waarop de klacht betrekking heeft behandelaar	Algemene Wet Bestuursrecht Klachtenprotocol gemeente Nuth	Onbepaalde tijd	Geautomatiseerd	Klagers Beklaagde Werkomgeving	Nee



Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Griffie	Gemeenteraad	Overzicht nevenfuncties raadsleden	Openbaar maken nevenfuncties zittende raadsleden	Raadsleden	NAW, hoofdfunctie, nevenfuncties	Nee	Bezoekers van de website	Gemeentewet	Verwijderd na beëindiging raadslidmaatschap	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
Concern	College van B&W	Overzicht nevenfuncties collegeleden	Openbaar maken nevenfuncties collegeleden	Collegeleden	NAW, functie	Nee	Bezoekers van de website (voor de openbare gegevens) Financiële administratie Salarisadministratie	Gemeentewet Intern beheer	Na elke raadsperiode opschoning	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkenen	Ja
Griffie	Gemeenteraad	Overzicht contactgegevens raadsleden	Publicatie op website	Raadsleden	NAW, tel.nr en e-mailadres, hoofdfunctie	Nee	Bezoekers van de website	Gemeentewet	Verwijderd na beëindiging raadslidmaatschap	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
Concern	Burgemeester	Bestuurlijke informatie justitiabelen	Beoordelen of maatschappelijke onrust gaat ontstaan i.h.k.v. handhaving openbare orde en veiligheid en het nemen van preventieve maatregelen	Justitiabele met achtergrond op basis waarvan het vermoeden van het ontstaan van overlast i.h.k.v. handhaving openbare orde	BSN, NAW, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, <u>gppp</u> , <u>lastID</u> , beoordelingsgegevens terzake ontstaan maatschappelijke onrust voor openbare orde en veiligheid, datum ontslag uit penitentie, <u>strafrechtelijke gegevens</u>	Ja	Burgemeester en gemachtigden van de burgemeester	Gemeentewet Wet en Besluit justitiële gegevens ca.	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Minister van Justitie	nee
Concern	College van B&W	Terugkeerbegeleiding ex-gedetineerden	Ondersteunen van ex-gedetineerden bij terugkeer naar arbeid en maatschappij	(Ex) gedetineerden	NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer en globale zaakgegevens, waaronder beperkt <u>strafrechtelijke gegevens</u> , huisvestings situatie, financiële situatie, schulden, opleiding, <u>gezondheidsgegevens</u>	Ja	Politie Sociale dienst	Besluit Justitiële Gegevens Convenant nazorg gedetineerden	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Ministerie van Justitie BRP	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Kinderopvang, SMI kinderopvang, buitenschoolse opvang, gastouderopvang	Behandelen van aanvragen voor tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang en buitenschoolse opvang, gastouderopvang	Ouders en Contactpersonen van kinderopvangorganisaties	NAW-gegevens, contactgegevens, geboortedatum, gezinssamenstelling, criteria voor doelgroep-ouder, BSN, van ouders en bankgegevens van kinderopvangorganisaties	Ja	Intern	Wet Kinderopvang	Conform vernietigingslijsten archiefwet 10 jaar.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Aanvragers subsidie	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Huisvesting statushouders	Huisvesten van statushouders	Statushouders	NAW, V-nummer, geboortedatum, geslacht, nationaliteit, BSN, gezinssituatie, burgerlijke staat, verblijfsstatus, woningaanbod, <u>gegevens omtrent de gezondheid</u> , etniciteit, godsdienst, BAN, werk, opleiding etc. (informatieformulier vergunninghouder COA)	Ja	COA (adres), Burgerzaken, vluchtelingenwerk, Kompas (sociale dienst) Woningtichting, Frontoffice MO	Huisvestingswet art. 60b	Outlook opgeschoond Excel 5 jaar	Geautomatiseerd	COA via TVS	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Maatschappelijke ondersteuning	Bepalen en zonodig verstrekken van een passende bijdrage aan zelfredzaamheid en participatie	1. Personen die zich melden met een hulpvraag 2. Contactpersonen namens persoon die zich heeft gemeld voor hulp 3. Mantelzorgers en andere personen in het sociale netwerk van de melder 4. Zorgaanbieders en leveranciers	NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer, banknummer, emailadres, geslachtsaanduiding, geboortedatum, nationaliteit Gezinsamenstelling, naam partner (relatie tot de melder) mate van zelfredzaamheid Woonsituatie (actueel en historisch) Aard van de vraag Aanleiding <u>Gegevens betreffende de gezondheid</u>	Ja	Centraal administratiekantoor Gecontracteerde zorgaanbieders en andere leveranciers Woningcorporaties Maatschappelijke organisaties Sociale verzekeringsbank Gecontracteerde sociaal medisch adviseur Toezichthoudend ambtenaar Vecozo Veilig Thuis	Wmo2015	Minimale bewaartermijn volgens Wmo2015 15 jaar. Conform vernietigingslijsten archief 15 jaar.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkene BRP Centraal administratiekantoor Gecontracteerde zorgaanbieders en andere leveranciers Woningcorporaties Sociale verzekeringsbank Gecontracteerde sociaal medisch adviseur Toezichthoudend ambtenaar Vecozo Veilig Thuis	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Jeugdhulp	Hulp bieden aan kinderen/jongeren en hun ouders bij opgroei en opvoedproblemen bij vrijwillige hulpvraag en indien noodzakelijk toelieden naar gedwongen interventies	1. Jeugdige onder de 18 jaar met een verzoek om hulp op grond van de Jeugdwet (indien nodig verlengde jeugdzorg 18+) 2. Ouders van de jeugdige met een hulpvraag 3. Personen in het informele sociale netwerk van de jeugdige en diens ouders 4. Personen in het professionele netwerk van de jeugdige en diens ouders	NAW, BSN, geslacht, geboortedatum, e-mailadres, tel.nr., gezagsrelaties, gezinsamenstelling, gegevens betreffende de burgerlijke staat/parterschap, sociaal-economische omstandigheden (7 leefgebieden), hulpvraag en beschrijving van de situatie, signalen van derden die betrekking hebben op de situatie van de jeugdige en het gezin, rol in het systeem van het gezin, rol/functie regisseur, inhoud hulpaanbod, naam, tel.nr en e-mail hulpverlener, <u>gegevens betreffende de gezondheid, strafrechtelijke gegevens</u>	Ja	Gecontracteerde professionals in de jeugdhulp Gezondheidsinstellingen Raad voor de kinderscherming Andere zorginstellingen die een rol spelen bij het oplossen van het gezinsprobleem Veilig thuis Onderwijsinstellingen en voor- en vroegschoolse instellingen Huisarts, jeugdartsen en medisch specialisten SVB Veiligheidshuis en Justitiepartners Leerplichtambtenaar	artikel 2.1 Jeugdwet	Zolang als nodig is op basis van hulpvraag. 15 jaar volgens Jeugdwet.Conform vernietigingslijst archief 15 jaar.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkenen BRP Samenwerkingspartners	nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Leerlingenvervoer	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen.	Ouders, Voogden, verzorgers van leerlingen (maatschappelijk werker in opdracht van ouders) Leerling Naam vervoerder en contactpersoon vervoersbedrijf	NAW, BSN, telefoonnummer, bankrekeningnummer, e-mail, <u>medische sociale gegevens van het kind</u> , adres school-huis, inkomensgegevens, schoolgegevens (soort onderwijs)	Ja	Afdeling Financien Intern gebruik (bij het proces betrokken afdelingen) Loket Wijzeff (bij aanvraag ontvangen van betrokkenen) Vervoerder (alleen NAW, geboortedatum, gezondheidsgegevens, schoolgegevens) Degene die het ouderlijk gezag heeft over de leerling	Verordening Leerlingenvervoer Wet op het primair onderwijs Wet op het voortgezet onderwijs Wet op de expertisecentra	Na aflopen indicatie naar fysieke of digitale archief (tot verhuizing/ overlijden)	Geautomatiseerd	Aanvrager en betrokkenen (scholen, medisch specialisten, huisarts) BRP C2wmo	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Drukker stempassen	Het drukken van stempassen tbv verkiezingen	Stemgerechtigden van de gemeente Nuth	NAW, geboortedatum, geslacht, oproepnummer	Nee	Kiezers Posit/bezorgers	Kieswet artikel J7	3 maanden na verkiezingsuitslag	Geautomatiseerd	BRP	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Arbeidsomstandigheden/bedrijf songevallen	Managen van arbeidsomstandigheden/registreren bedrijfsongevallen	1. Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeente Nuth, stagiaires, vrijwilligers 2. Agressor 3. Getuige 4. Ledinggevende 5. <u>Preventiemedewerker</u>	1. Naam, datum, incident, locatie, maatregelen 2 /m 5: Naam	Nee	Ledinggeveden Bedrijfsarts (bij bedrijfsongeval) Politie	Arbo-wetgeving	Na afronding naar het archief en na 10 jaar na uitsluitend verwijderd	Geautomatiseerd	Melders Bedrijfsarts	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Lijst met vergoeding stembureauleden	uitbetalen van vergoedingen aan stembureauleden	Stembureauleden	NAW (zakelijk & privé), BSN, geboortedatum en IBAN	Ja	Financiële administratie Belastingdienst (BU 47)	Kieswet Belastingwetgeving	Lijst wordt actueel gehouden, na één jaar naar het archief. Conform vernietigingslijst archief 7 jaar (i.v.m. belasting)	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkene	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Lijst met presentievergoedingen voor Commissieleden	Uitbetalen van presentievergoedingen aan Commissieleden	Leden van de adviesraad	NAW (zakelijk & privé), BSN, geboortedatum en IBAN	Ja	Financiële administratie Belastingdienst (BU 47)	Gemeentewet en Belastingwetgeving, Verordening Raads- en commissieleden	Lijst wordt actueel gehouden, na één jaar naar het archief. Conform vernietigingslijst archief 7 jaar (i.v.m. belasting)	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkene	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Registratie van contacten middels het klantcontactstelsel	Verkrijgen van integraal klantbeeld en het kunnen beantwoorden van de vragen van de klant (terugbelnotitie etc.)	Klanten	BRP, telefoonnummer, e-mailadres, door betrokkene aangeleverde persoonsgegevens Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling, antwoord	Nee	Behandelend medewerker	Uitvoering reguliere publiekrechtelijke- en privaatrechtelijke taken	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Betrokkene BRP	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	APV controles	APV controles	Wetsovertreder Melder	NAW, BSN en zaakgegevens	Ja	Betrokkene, belanghebbenden, justitie, rechtbank, financiën, belasting en inning en politie	APV	Na afhandeling dossier naar het archief. Conform vernietigingslijst archief 5 jaar.	geautomatiseerd	BOA's Politie Justitie BRP Streetview gemeente Nuth	Nee
Griffie	Gemeenteraad	Publiceren van agenda waaronder index ingekomen stukken gemeenteraad	Publiceren van de agenda waaronder index ingekomen stukken gemeenteraad	Betrokkenen waarvan persoonsgegevens worden genoemd in de stukken (waaronder briefschrijvers, belanghebbenden en derde betrokkenen etc.)	Persoonsgegevens (waaronder financiële en <u>gezondheidsgegevens</u> ) die door betrokkenen zijn aangevraagd in de ingekomen stukken	Nee	Gemeenteraadsliden Bezoekers van de website	Gemeentewet	Onbepaald (onderdeel van besluitvorming)	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
Griffie	Gemeenteraad	Geloofsbriefen	Benoemen Collegeleden en Raadsleden	Te benoemen Collegeleden en Raadsleden	NAW, geboortedatum, uittreksel geboorteregister, VOG, nevenfuncties	Nee	Intern	Gemeentewet	Na afronding naar Archief	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	College van B&W	Controle uitvoering SROI (Social Return On Investments)	Controle uitvoering SROI	Personen die via SROI werkzaamheden hebben verricht bij contractpartners van de gemeente	NAW, uitkeringen, salaris, geboortedatum- en plaats en overige functiegegevens	Nee	n.v.t.	SROI beleid	zowel fysiek als digitaal direct na controle verwijderd	Geautomatiseerd	gecontracteerde partijen	nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Verordening basisregistratie personen gemeente Nuth	Personenregistratie op basis van de Wet basisregistratie personen Gegevensverstrekking aan afnemers en derden.	Inwoners van de gemeente Nuth	Alle persoonsgegevens die voorkomen op de persoonslijst en de aangehaakte gegevens van de burger	Ja	Afnemers, derden, betrokkenen zelf	Wet BRP Verordening gegevensverstrekking BRP	Onbepaalde tijd	Geautomatiseerd	BRP	nee
Concern	Burgemeester	Bestuurlijke aanpak georganiseerde misdaad regio RIEC Limburg	Geïntegreerde aanpak georganiseerde misdaad in de gemeente Nuth: strafrechtelijk laten vervolgen van individuele daders, ontmantelen van criminele samenwerkingsverbanden, bestuurlijke en bestuursrechtelijke interventies en fiscale handhaving.	Personen of samenwerkingsverbanden, Verdachten misdrijven in relatie tot doel gegevensverwerking. Andere betrokkenen bij beramen of plegen van deze misdrijven, Bij handhavingacties aangetroffen personen, Ambtenaren werkzaam bij verantwoordelijken, ambtenaren bij het OM, politie en mede-overheden	NAW, BSN, tel.nr., mailadres, Nr KVK, verklaring omtrent gedrag, gegevens over inkomens- en vermogen, curator, opseibare schulden, aanslag omzetbelasting, financieringen, objecten, verzekeringen, vergunninghistorie, <u>strafrechtelijke gegevens</u>	Ja	De door aan de RIEC-convenant deelnemende partijen aangewezen medewerkers uit de betreffende organisatie.	art. 172 Gemeentewet	Onbepaalde tijd	Geautomatiseerd	Politie en justitie RIEC KVK Openbare bronnen Belastingdienst Uitkeringsinstanties Voorliggende processen gemeente Nuth	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Meldingadministratie leefomgeving	Registreren en afhandelen van meldingen openbare ruimte en voortgangsbewaking	Melders	NAW, tel.nr., mailadres, aard van de melding, afhandeling	Nee	Alle interne afdelingen indien van toepassing, gecontracteerde partijen voor de afhandeling	Gemeentewet, Milieuwetgeving	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Melders	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Loterijvergunning	Behandelen aanvragen loterijvergunning, heffen van leges	Contactpersonen van verenigingen, stichtingen en natuurlijke personen	NAW, A-nummer, tel.nr., mailadres, doel loterij	Ja	Politie Financiële administratie (interne afdelingen) Belanghebbenden (via publicatie huis-aan-huis blad/webste > nooit naam erbij) Belastingdienst	Wet op de Kansspelen	Na afhandeling naar papieren en digitale archief Conform Archiefwet	Geautomatiseerd	Aanvragers, adviesinstanties	Nee
S&R	College van B&W	Leegstandswetvergunningen	Het behandelen van aanvragen om leegstandswetvergunningen, heffen van leges en geschilafhandeling	Aanvrager leegstandswetvergunning en/of gemachtigde van aanvrager Eventueel huurder	NAW aanvragers en huurders Zaakgegevens	Nee	Financiële administratie (voor leges)	Leegstandswet	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar na afloop vergunning.	Geautomatiseerd	Aanvrager BRP Gegevenshuis (Kaartviewer)	Nee
Ruimte en Samenleving	College van B&W	Gehandicaptenparkeerkaarten	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart	Aanvragers	NAW, BSN, geboortedatum en -plaats, tel.nr., eventueel keuringsgegevens, <u>gezondheidsverzekering/oud medische gegevens</u> , pasfoto	Ja	Keuringsarts RDW	Regeling gehandicaptenparkeerkaart	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar.	Geautomatiseerd	Betrokkene Keuringsarts	nee
Alle Afdelingen	College van B&W	Microsoft Outlook	In- en uitgaande e-mail beheren	Gegevens die voorkomen in de mailbestanden van de gemeente Nuth	De gegevens die deel uitmaken van de mailbestanden	Ja (incidenteel)	Intern Betrokkenen	Intern beheer	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Betrokkenen die een e-mail sturen naar de gemeente	Nee