

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
D&U	College van B&W	Registers burgerlijke stand	Index op registers van de burgerlijke stand	Personen die in een van de registers van de burgerlijke stand zijn opgenomen van de gemeente Onderbanken (geboorte, huwelijk, geregistreerd partnerschap, overlijden, erkenning, erkenning van ingeborenen vrucht)	Naam, BSN, aktenummer, rechtsfeit, geb. datum, overlijdensdatum, huwelijksdatum, datum geregistreerd partnerschap, dossiernummer	Ja	Intern Justitieel documentatiecentrum Almelo	BW	Onbeperkt o.g.v. het Besluit Burgerlijke Stand	Geautomatiseerd	Burgerlijke stand	Nee
D&U	College van B&W	Onderzoek verblijfplaats inwoners	Actueel houden BRP	In onderzoek gestelden Melder Derden in het kader van het onderzoek (familied enz.)	BRP-gegevens, contactgegevens, BSN, inclusief de aanduiding in onderzoek, onderzoeksdossier	Ja	Interne en externe partijen die inlichtingen over de betrokkene kunnen verschaffen BRP afnemers Melder Publicatie op de website van de voorgenomen uitschrijving (naam en geboortedatum)	Wet BRP	Maximaal 10 jaar na afronding onderzoek Fysiek dossier naar archief en na 1 jaar verwijderd	Geautomatiseerd	Melder, zoals: Terugnieding in- en extern LAA (Landelijke aanspak adreskwaliteit) Post retour Deurwaarders Nieuwe bewoners of gerelateerden Verhuurder / huurder / eigenaar automaat	Nee Ja, voorgenomen uitschrijving BRP
D&U	College van B&W	Registratie BABS	Benoeming ten behoeven van voltrekking huwelijken en geregistreerd partnerschap	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Naam, BSN, voornamen, adres, emailadres, tel.nr., geboortedatum, geboorteplaats	Ja	A.s. huwelijks(partners) Rechtbank (i.v.m. beëdiging) Salarisadministratie	BW	Gegevens worden verwijderd na einde benoeming	Geautomatiseerd	BABS bij sollicitatie	Nee
D&U	College van B&W	Registratie naturalisatie- en optieverzoeken	Adviseren van Minister van Justitie (naturalisatie) en Burgemeester (optie)	Aanvragers (en partners) met eventuele kinderen	NAW-gegevens, BSN, nationaliteit, gegevens ouders, burgerlijke stand, dossiernummer, datum indiening verzoek, paspoortgegevens, verblijfsgegevens, naturalisatiegegevens, kopieën paspoorten/geboorteakte/verblijfsvergunningen/huwelijksakte, inburgeringsdiploma, strafrechtelijke gegevens	Ja	Intern IND Korpschef (alleen optieverzoeken) Justitieel Documentatiedienst (JDD) (alleen optieverzoeken)	Rijkswet op het Nederlanderschap (RWN)	Na verkrijging 10 jaar bewaard	Geautomatiseerd	Betrokkene, JDD, Korpschef, IND	Nee
D&U	College van B&W	Meldingsdossiers van voorgenomen huwelijk of geregistreerd partnerschap	Verzamelen van gegevens ium melding voorgenomen huwelijk of partnerschap	Aanstaande partners Getuigen Ouders Minderjarige kinderen Ex-partners	BRP gegevens, BSN, kinderen (indien van toepassing), geboortedatum en -plaats, telefoonnr., mailadres, oudergegevens, gegevens curatelerregister	Ja	BABS Afdeling burgerzaken Rechtbank (bij een samengesteld gezin)	BW Besluit Burgerlijke Stand (BBS) Reglement Burgerlijke Stand	Na voltrekking huwelijk opgenomen in huwelijksdossier of verwijderd.	Geautomatiseerd	Betrokkene BRP Website curatellegegevens	Nee
D&U	College van B&W	Register stembureauleden	Organiseren bemensing van de stembureau	Stembureauleden	NAW, tel.nr., e-mailadres, bankrekeningnummer	Nee	Intern Stembureauleden Salarisadministratie	Kieswet Referendumwet	Wordt actueel gehouden, na verkiezingen naar het archief burgerzaken t/m de laatste de facto verkiezing	Geautomatiseerd	Betrokkene en BRP	Nee
D&U	College van B&W	Reisdocumenten	Afgifte reisdocumenten (inclusief RAAS) (ook voor vreemdelingen en vluchtelingen)	Aanvragers	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN Biometrie: gelaatscan en vingerafdruk Pasfoto en lengte, handtekening (niet in staat tot ondertekeningen) Geslachtsaanduiding, geslachtsnaam echtg. Nationaliteit, verblijfsstatus, Documentnummer Autoriteit afgifte, inhouding, vermissing, van rechtswaige gevallen, toestemmingsformulieren ouders/curator	Ja	Voor personalisering naar Identiteit & Diensten Andere gemeenten i.v.m. vermissing RVG (landelijk register ingenomen & vermissingen) IND (inzake vreemdelingen- en vluchtelingen paspoorten) Ministerie van Buitenlandse Zaken Politie	Paspoortwet PUN (Paspoort Uitvoeringwet Nederland)	Maximaal 16 jaar (of 11 jaar bij een geldigheid korter dan 5 jaar)	Geautomatiseerd	BRP RVG (signaleringslijst)	Nee
D&U	College van B&W	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen	Aanvragers	NAW, BSN, rijbewijsgegevens, rijontzegging, medische besoezingen, melding maatregel (zonder code) handtekening, pasfoto, geb. datum en plaats, nationaliteit, rijbewijsnummer, autoriteit afgifte, evt. oude rijbewijs	Ja	CBR RDW	Rijbewijswetgeving Wegenverkeerswet	11 jaar na uitreiking rijbewijs afgifteformulier wordt 1 jaar bewaard.	Geautomatiseerd	BRP RDW CBR	Nee
D&U	College van B&W	Aangehaakte gegevens BRP	1. Informatie leveren aan binnengemeentelijke afnemers m.b.t. de aangehaakte gegevens 2. dossieraantekening ondersteunend ten behoeve van de bijhouding van de BRP 3. Het maken van selectielijsten	ingeschrevenen BRP	Alle persoonsgegevens die geen deel uitmaken van een persoonslijst, maar wel zijn opgenomen in de BRP zoals dossieraantekeningen, status van de persoon, gezinsverhouding, gezinssterkte, datum adresbehouding aangevraagd, stamdistrict, telefoonnummers en e-mailadressen	Nee	Intern gebruik	Diverse wetgeving (onder andere BRP en Kieswet) Publiekrechtelijke taken	Gegevens worden voor onbepaalde tijd bewaard	Geautomatiseerd	Afgeleid gegeven uit de BRP of andere publiekrechtelijke taken / wetten Betrokkenen	Nee
D&U	College van B&W	Verloren en gevonden voorwerpen (inclusief fietsen en bromfietsen)	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Aanmelders en betrokkenen verloren / gevonden voorwerpen	NAW-gegevens, telefoonnummer Datum, plaats en adres, categorie en waarde gevonden voorwerp, wie bewaart het voorwerp, gegevens bewaarder, datum binnenkomst, afhandeling, behandelbaar, bijzonderheden	Nee	Bewaarder	Publiekrechtelijke taak op grond van Burgerlijk Wetboek (boek 5 art. 5 t/m 12)	3 maanden bij waarde minder dan 450 euro. 1 jaar indien waarde meer dan 450 euro	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee
D&U	College van B&W	Begraafplaatsadministratie	Registratie en administratie van de gemeentelijke begraafplaats	Overledene Rechthebbende Begraafsondernemer Grafdever	Rechthebbende: NAW-gegevens, relatie tot overledene, telefoonnr., email, geboortedatum, BSN Begraafsondernemer en Grafdever: (bedrijfs)naam en telefoonnummer Overledene: naam, voornamen, geboortedatum en -datum, datum en plaats overlijden, datum begraven/bijzeten/aerstrooiing, grafnummer, eventueel forensisch rapport, BSN	Ja	Interne medewerkers Uitvaartverzorger Grafdever	Wet op de Lijkbezorging Beheersverordening begraafplaats gemeente Onderbanken Verordening Lijkbezorgingsrechten 2012 gemeente Onderbanken	Na afloop grafrecht 10 jaar	Geautomatiseerd Fysiek dossier	BRP Begraafsondernemers / uitvaartverzorger Betrokkenen NFI	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
D&U	College van B&W	Registratie verzoeken om bodeminformatie	Registratie bodeminformatie	Aanvragers bodeminformatie (voornamelijk makelaars, projectontwikkelaars en adviesbureau's) Eigenaar grond of vergunninghouder	NAW, e-mailadres, telefoonnummer, persoonsgegevens die in de betrokken documentatie staan	nee	Aanvrager RUD Zuid Limburg (geen persoonsgegevens)	W08	Persoonsgegevens aanvrager worden niet bewaard. Persoonsgegevens in documenten (bij bodeminformatie) worden bijvend bewaard	Geautomatiseerd	Betrokkene	
S&R	College van B&W	Overdracht kavels en restgroen (ongroeiend goed)	Registratie contractpartijen kavels en restgroen (verjaring, bruikleen, verkoop, aankoop, verhuur, verpachting, etc.)	Contractpartijen	NAW, geslacht, geboortedatum en -plaats, burgerlijke staat, tel.nr., email	Nee	Intern gebruik Notariaatskantoor Kadaster	BW	Onbepaalde tijd	Geautomatiseerd	Contractpartijen Gegevenshuis (kastergegevens via kaartviewer) Kadaster	Nee
S&R	College van B&W	Planschade	Behandelen planschadeverzoeken	Aanvragers planschade, externe adviespartijen en belanghebbenden	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres banknummer, kopie eigendomsbewijs, kadastergegevens	Nee	Financie Administratie, Extern adviserend bureau Belanghebbenden Rechtbank / Raad van State	Artikel 6.1 Wet ruimtelijke ordening	Conform vernietigingslijst archief 7 jaar	Geautomatiseerd	Betrokkenen Gegevenshuis Kadaster	Nee
S&R	College van B&W	Exploitatieovereenkomsten	Vastleggen financiële wederzijdse verplichtingen	Contractpartijen	NAW-gegevens, zaakgegevens, bankgegevens, KvK-gegevens (BSN bij eenmansbedrijven), kadastergegevens	Nee	Intern gebruik Contractpartijen Accountant	Wet ruimtelijke ordening, BW	Conform vernietigingslijst archief 10 jaar	Geautomatiseerd	Betrokkenen Gegevenshuis Kadaster	Nee
S&R	College van B&W	Overzicht beheerders / gebruikers gemeente - eigendommen	Bijhouden van beheerders / gebruikers van eigendommen van de gemeente Onderbanken (voetbalvelden etc.)	Beheerders / Gebruikers	NAW-gegevens, emailadres, telefoonnummer, objectgegevens	Nee	Intern gebruik	BW Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
ISD BOL	College van B&W	Inkomensvoorzieningen	Voorzien in inkomen op grond van landelijke en lokale reggeving, inclusief boetes, verhaal en invordering	1. Aanvrager, partner en inwonende (meerderjarige) kinderen aanvrager 2. Onderhoudplichtigen van aanvrager/gerechtigde 3. Overige inwonenden bij aanvrager 4. Derden	bsn, nww-gegevens, emailadres, telefoonnr., geboortedatum, gegevens ID-Bewijs. Gegevens voor: - vaststellen recht op bijstand - berekenen hoogte uitkering - berekenen kosten/delersom Hoogte terugvordering / boete Hoogte aflossingsbedrag + buiten- invordering Verplichtingen aan derden Meding en hoogte beslaglegging Gezondheidsgegevens, strafrechtelijke gegevens, gegevens over hinderlijk gedrag Samenloopsignalen- Inlichtingenbureau Anonieme meldingen Fraudepreventiescan - d.n.v. open bronnen (social media etc.) Echtscheidingsvormis Hurovereenkomst	Ja	Vertegenwoordiger, mits gemachtigde Deurwaarder Rechtbank Ministerie BZK Inlichtingenbureau IND UWV Politie/SR	Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz	In Djma 10 jaar conform vernietigingslijst archief. In Sulte bewaartermijn niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Betrokkene Inlichtingenbureau UWV BRP Suwmet Sociale recherche (sociale media)	Nee
D&U	College van B&W	Ondersteuning bij arbeidsinschakeling	De maatschappelijke participatie van cliënten bevorderen en waar mogelijk met als einddoel terugkeer in het arbeidsproces te bewerkstelligen.	Uitkerings- en niet-uitkeringsgerechtigde aanvragers van ondersteuning bij arbeidsinschakeling	NAW gegevens, geboortedatum, geslacht, kinderen, communicatiegegevens, klantnummer ISD-BOL, Arbeidsmarktgegevens, gezondheidsgegevens, strafrechtelijke gegevens (indien van toepassing), opleidingsgegevens, diploma's, rijbewijs, vervoermiddel, CV, beschikbaarheid voor de arbeidsmarkt, Wet taalbi, doeltgroepregister, thuisituatie, sollicitatiegedrag	Nee	Gecontracteerde opdrachtnemers die ondersteuning bieden bij arbeidsinschakeling Indicatie- en re-integratiebedrijven Werkgevers / uitzendbureaus ISD-BOL UWV (doeltgroepregister) Opleidingsinstellingen	Participatiewet, IOAW, IOAZ, e.a. Sociale zekerheidswetgeving	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	ISD-BOL Betrokkene UWV Werkgevers Opleidingsinstellingen	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
S&R	College van B&W	Rioolhuisaansluiting	Aanleggen van rioolhuisaansluiting	Aanvrager	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, kadastrale gegevens	Nee	Buitedienst Financiële administratie	Wet milieubeheer	Na afhandeling naar het archief, conform vernietigingslijst archief 7 jaar.	Geautomatiseerd	Aanvragers kaartviewer	Nee
S&R	College van B&W	Vergunningen kabels en leidingen	Behandelen aanvragen vergunningen kabels en leidingen	Contactpersonen van aanvragende nutsbedrijven	Naam en functie contactpersonen van aanvragende nutsbedrijven	Nee	Uitvoerend aannemers	Telecommunicatiewet Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar	Geautomatiseerd	Aanvragers	Nee
D&U	College van B&W	Ontheffing stookverbod	Behandelen aanvragen ontheffing om te mogen stoken	Aanvragers ontheffing Indieners bezwaar/zienwijze Ontheffing kan worden verleend Eigenaren terreinen	NAW, telefoonnummer, e-mailadres, locatie waar ontheffing voor geldt, soort vuur/hout waarvoor ontheffing kan worden verleend	nee	Hulpverleningsdiensten (zoals politie, veiligheidsregio) Interne afdelingen	Wet Milieubeheer APV	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar	Geautomatiseerd	Aanvragers Neuron Stroomlijn	Nee
D&U	Burgemeester of College B&W	APV vergunningen en -ontheffingen	Behandelen van aanvragen, ontheffingen en meldingen. Bijv. evenementenvergunningen, rommelmarkten, kermissvergunningen, collectievergunningen, (markt)standplaatsvergunningen, terrasvergunningen en overige APV vergunningen of meldingen	Aanvragers	NAW, BSN (financiën), tel.nr., mailadres, KVK, Branche, organisatie die wordt vertegenwoordigd, vergunning- of ontheffingsoort	Ja	Hulpverleningsdiensten/veiligheidsregio Interne afdelingen Belanghebbenden (publicatie vergunning website anoniem) Aanvrager	APV	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar	Geautomatiseerd Fysiek	Aanvragers B&P DOL	Nee
D&U	College van B&W	Loterijvergunning	Behandelen aanvragen loterijvergunning, heffen van leges	Contactpersonen van verenigingen en natuurlijke personen	NAW, BSN via e-Suite, tel.nr., mailadres, doel loterij, <u>strafrechtelijke gegevens</u>	Ja	Politie, Financiële administratie Belanghebbenden (via publicatie gemeenteblad/website > noot naam erbij) Belastingdienst en Stadszoezicht	Wet op de Kansspelen, APV	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar	Geautomatiseerd	Aanvragers, adviesinstanties	
D&U	Burgemeester	Drank- en horecavergunningen/-ontheffingen	Behandelen van aanvragen om vergunningen en ontheffingen i.h.k.v. de drank- en horecawet	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, bestuurders verenigingen	NAW, telefoonnummer, email, ID-gegevens, Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Verklaring sociale hygiëne Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen)	Ja	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (bij vermoeden van misbruik van voorzieningen) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Interne afdelingen, zoals burgerzaken en loket leefomgeving Dienst Justitiële Informatie Aimeko Belanghebbenden	Drank- en Horecawet Bibob	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar na afloop processtermijn (bestaands- of geldigheidsduur)	Geautomatiseerd Fysiek	Betrokkene (aanvrager) Politie en Justitie (Bureau Bibob) RIEC KVK Openbare bronnen	Nee
D&U	Burgemeester	Aanwezigheidsvergunning Kansspelautomaten	Behandelen aanvragen vergunning aanwezigheid automaat in horeca	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, exploitant speelautomaten	NAW, BSN, tel.nr., geboortedata, email Aantal automaten en soort Gegevens Kamer van Koophandel Bij samenhang Drank- en Horeca aanvraag ook: <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Verklaring sociale hygiëne Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen) Voortgangdata	Ja	Interne afdelingen Belanghebbenden (via publicatie huis-aan-huis/website > noot naam erbij) Bij samenhang Drank- en Horeca aanvraag ook naar: Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (bij vermoeden van misbruik van voorzieningen) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Landelijk bureau (Aimeko)	Wet op de Kansspelen APV	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar na afloop processtermijn (bestaands- of geldigheidsduur)	Geautomatiseerd Fysiek	Betrokkene Politie en Justitie RIEC KVK Openbare bronnen	
S&R	Burgemeester	Exploitatievergunning D&H	Handhaving soort exploitatie	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, bestuurders verenigingen	NAW, BSN (alleen bij volledige DHW-vergunning), tel.nr., geboortedata, email Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Verklaring sociale hygiëne Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen)	Ja	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (bij vermoeden van misbruik van voorzieningen) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Interne afdelingen, zoals burgerzaken en loket leefomgeving Dienst Justitiële Informatie Aimeko Belanghebbenden	APV Wet BIBOB	Conform vernietigingslijst archief 10 jaar	Geautomatiseerd	Betrokkene (aanvrager) Politie en Justitie (Bureau Bibob) RIEC KVK Openbare bronnen	Nee
S&R/D&U	Burgemeester	BIBOB	Beoordelen integriteit van verzoekers om vergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening betreffende inrichting of bedrijf, de Drank- en horecawet of de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht	Aanvragers van vergunningen DHW, omgevingsvergunningen en APV	NAW, BSN, ID-gegevens (kopie), tel.nr., mailadres, Nr Kvk, verklaring omtrent gedrag, gegevens over inkomens- en vermogen, curator, opeisbare schulden, aanslag omzetbelasting, financieringen, objecten, verzekeringen, vergunninghistorie, bezitgeleging, <u>strafrechtelijke gegevens</u> .	Ja	Bureau BIBOB Behandelend ambtenaar	Wet Bibob	Na afhandeling naar papieren en/of digitale archief (afgeschermd alleen voor behandelend ambtenaar). Conform vernietigingslijst archief 1 jaar (in samenhang met drank- en horeca vergunning)	Geautomatiseerd	Betrokkene Politie en Justitie RIEC Bureau BIBOB KVK Openbare bronnen	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
D&U	College van B&W Burgemeester	Handhaving illegale activiteiten	Opsporen, handhaven en zo mogelijk legaliseren bij handelen in strijd met o.m. WABO en APV	Eigenaren Bewoners Gebruikers Contactpersonen van bedrijven Andere belanghebbenden Vergunninghouder (milieu)	Milieu: NAW gegevens, telefoonnummer, e-mailadres Aard van het delict / illegale activiteit Handelen in afwijking van wet of vergunning, KvK-gegevens, kadastergegevens	Nee	Milieu: Betrokkene Ketenpartners Politie; Justitie, Veiligheidsregio Zuid-Limburg RJD Zuid-Limburg Handhavers gemeente Onderbanken Rechtbank/Raad van State Gewaarheidscommissie Verzoeker om handhaving Interne behandelaars Financiële administratie (Derde-)belanghebbenden Vertegenwoordigers van betrokkene	Awb WABO Woningwet Wv / bestemmingsplan Milieuwet APV Etc.	Voor Word bestand geen bewaartermijnen vastgesteld. In Djuma conform vernietigingslijst 10 jaar. I.h.k.v. milieuwetgeving onbepaald.	Geautomatiseerd	Milieu: Toezichthouders/handhavers Tiggever/klager Betrokkene Gegevenshuis (kadastergegevens uit kaartviewer)	Nee
D&U	College van B&W	Overzicht lopende handhavingzaken	Overzicht lopende handhavingzaken	Eigenaren Bewoners Gebruikers Contactpersonen van bedrijven Andere belanghebbenden Vergunninghouder (milieu)	Milieu: NAW gegevens, telefoonnummer, e-mailadres Aard van het delict / illegale activiteit Handelen in afwijking van wet of vergunning, KvK-gegevens, kadastergegevens	Nee	intern gebruik	Awb WABO Woningwet Wv / bestemmingsplan Milieuwet APV Etc.	Conform vernietigingslijst 10 jaar na afhandeling	Geautomatiseerd	Milieu: Toezichthouders/handhavers Tiggever/klager Betrokkene Gegevenshuis (kadastergegevens uit kaartviewer)	Nee
S&R/D&U	College van B&W	Landelijk register Kinderopvang	1. Publicatie van kinderopvangvoorzieningen die voldoen aan de wettelijke vereisten 2. Behandelen van aanvragen om te worden ingeschreven in het landelijk register Kinderopvang	Houder kindercentrum of gastouderbureau, gastouders	NAW van betrokkenen/aanvrager, BSN, telefoon, rechtsvoorn, KvK-nr, email, website, aantal kindplaatsen Kopie verklaring omtrent gedrag en geldig identiteitsbewijs Advies GGD Besluit en motivatie Gegevens omtrent aanvrager Naam, telefoonnr en email contactpersoon	Ja	Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (Landelijke register Kinderopvang) GGD Een ieder die het register kinderopvang raadpleegt voor de openbare gegevens	Wet Kinderopvang Besluit registratie Kinderopvang, beleidsregels Kinderopvang	Conform vernietigingslijst 10 jaar na de verleende toestemming	Geautomatiseerd	Opgave door kinderopvang bureau's en ouders, GGD	Nee LNP (BAP)
Samenleving en Ruimte	Burgemeester	Uitvoering Wet Bijzondere Opname Psychiatrische Ziekenhuizen (Wet BOPZ)	Administratieve afhandeling van een onvrijwillige opname in het kader van de Wet BOPZ	Degene die de (onvrijwillige) opname moet ondergaan Directe familie of partner Behandelend ambtenaar Geneeskundige Adviseurs Burgemeester	NAW-gegevens, geboortedatum, BSN, <u>bevindingen</u> , <u>psychiater</u> NAW van directe familie of partner	Ja	Geneeskundig inspecteur voor de Geestelijke Gezondheidszorg Officier van Justitie (OM) Wettelijk vertegenwoordiger van de in bewaring gestelde persoon Burgemeester Advocatenpiket Politie Veiligheidshuis Parkstad Limburg	BOPZ	Conform vernietigingslijst archief 5 jaar. Minimale bewaartermijn van 5 jaar na ontslag uit een psychiatrische instelling o.g.v. de wet BOPZ.	Geautomatiseerd	Psychiater Politie	Nee
D&U	Burgemeester	Tijdelijk huisverbod	Voorkomen huiselijk geweld door tijdelijke uithuisplaatsing	Pleger van huiselijk geweld en achterblijvers	NAW, BSN, zaakhoudelijke gegevens (risicoventarisatiedat) <u>Gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag</u> , <u>strafrechtelijke gegevens</u> , <u>sociale- en medische gegevens</u> Contactgegevens achterblijver / gezagsrelatie en kinderen	Ja	Politie Veiligheidshuis Rechtbank (piketdienst) Wetjupinsmedewerker Hulpofficier van Justitie Burgemeester Behandelend medewerker Betrokkenen	Wet tijdelijk huisverbod	Conform vernietigingslijst archief 5 jaar.	Geautomatiseerd	Politie Justitie Hulpoff / maatschappelijk werk Betrokkenen Huiselijke omgeving Huisarts	Nee
S&R	College van B&W	Leerplicht en voorkomen voortijdig schoolverlaten	Uitvoering leerplichtwet en RMC-wet	1. Leerplichtigen en ouders/wettelijke vertegenwoordigers 2. Ouders, voogden, verzorgers leerplichtigen 3. Niet-leerplichtigen die de leeftijd van 23 jaar nog niet hebben bereikt zonder startkwalificatie	1. NAW, BSN, telefoonnummer, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, A-nr, Nationaliteit, geboorteplaats, in- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuin en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, schoolgewicht, <u>medische gegevens</u> en <u>strafrechtelijke gegevens</u> 2. NAW, telefoonnummer Nationaliteit, burgerlijke staat Gezinsamenstelling 3. NAW, telefoonnummer, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, BSN, Nationaliteit, geboorteplaats, in- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuin en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, schoolgewicht	Ja	Social team GGD GGZ Schoolmaatschappelijk werk Onderwijsinstellingen Veilig Thuis Verwijs-index RvK Politie, Openbaar Ministerie Jeugdzorg (Zorgadviesteam in en extern) SVB Onafhankelijk Psycholoog Wijkagent Andere gemeenten RMC voor niet leerplichtigen	Leerplichtwet en RMC-regeling	Niet vastgesteld Alle personen v.a. 18 jaar worden op historisch gezet, maar blijven in systeem staan.	Geautomatiseerd	Betrokkenen BRP Leerplichtambtenaren DUO (scholen) Politie Social team	Nee
D&U	College van B&W	Zaaireservering SIM	registeren storingen en zaaireserveringen	Medewerkers in dienst van gemeente Onderbanken en externen die door de gemeente Onderbanken zijn ingehuurd	Naam, e-mailadres	Nee	Intern	Intern beheer en beveiliging	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee
S&R	College van B&W	Bediene alarminstallaties gemeentelijke gebouwen	Beveiliging gemeentelijk gebouw	Medewerkers in dienst van gemeente Onderbanken en externen die door de gemeente Onderbanken zijn ingehuurd Raadsleden	Voor- en achternam Functie Reden tot bevoegdheid Alarmcode	Nee	N.v.t.	Intern beheer en beveiliging	Zodra iemand uit dienst gaat worden gegevens verwijderd	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Sjabloonbeheer brieven	Pre-fill van gegevens voor brieven en (interne) documenten	Burgemeester, gemeentesecretaris, evt. loco-burgemeester en locogemeentesecretaris, afdelingshoofden en overige gemandateerden en betrokkenen.	NAW, titulaatnr, geslacht en eventueel telefoonnummer	Nee	Alleen voor intern beheer	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokken medewerker BRP (NAW gegevens)	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Omgevingsvergunningen Milieubeheer 8-40 meldingen Gebruiksmeldingen Hogere waardebeschikkingen, meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving Oplegen hogere grenswaarden geluid	Het behandelen van aanvragen van omgevingsvergunningen, heffen van leges en geschiktheid, meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving Oplegen hogere grenswaarden geluid	1. Aanvrager en gemachtigden van aanvragers 2. Bewaarmakers, omwonenden, belanghebbenden, adviserende partijen	1. NAW, BSN (via DigiD), geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, zaaigegevens 2. NAW, e-mailadres, telefoonnummer, geslacht	Ja (via DigiD, maar niet zichtbaar op aanvraagformulier)	OLG Vertegenwoordiger aanvrager Aanvrager Bewaarmaker/indieners zienswijze Degene die inzage krijgt Uitvoering/Handhaving RJD Limburg Adviesorganen (provincie, Waterschap, buurgemeenten, boemdeskundige) Veiligheidsregio Zuid-Limburg Belanghebbenden Publicatie (alleen adres)	WABO Wet milieubeheer Activiteitenbesluit & BI Gebruiksbesluit (Woningwet) Wet geluidshinder APV Beveiligingsregio Zuid-Limburg Lokale verordeningen	Verleende omgevingsvergunning activiteit sappen wordt 5 jaar bewaard, niet verleende 17 jaar. Sloopmelding wordt 7 jaar bewaard. Overige (omgevingsvergunningen worden voor onbepaalde tijd bewaard.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkene (kan ook via DigiD, E-herkenning) Handhavers Interne medewerkers (andere afdelingen)	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	College van B&W	Koninklijke Onderscheidingen	Belonen van een vrijwilliger met zijn inzet voor de maatschappij d.m.v. het uitreken van een KO	Decorandus Voorsteller Ondersteunende relaties vrijwilliger Werkgever Burgemeester	NAW-gegevens, A-nummer, geboortedatum, burgerlijke staat, beoordelingsgegevens, Verklaring geen bezwaar BIG-geregistreerden (zorg) <u>Antecedentes Politie en Justitie</u> Verklaring Centraal Archief bijzondere Rechtspleging Aanbeveling voorsteller Verklaring geen bezwaar werkgever Advies Burgemeester, resultaat procedure Voorsteller en ondersteunende relaties: NAW-gegevens, telefoonnr., email, relatie t.o.v. de kandidaat	Nee	Kanselier der Nederlandse Orde, Provincie, Ministerie (afhankelijk van activiteiten)	Wetgeving op het gebied van de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau, Militaire Willems Orde e.a. onderscheidingen	Wordt bewaard, na afronding naar het archief	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Voordragers en andere informatiebronnen	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Gemeentelijke onderscheidingen	Waarderen namens het college van een persoon met maatschappelijke verdiensten met de eremedaille	Kandidaat en voorsteller	NAW: geboortedatum; reden, voortgangsmoitoring, advies Burgemeester, resultaat procedure, <u>uittreksel van straf- en politieregister</u>	Nee	College van B&W	Reglement gemeentelijke onderscheidingen	Wordt bewaard, na afronding naar het archief	Geautomatiseerd	Voordragers en andere informatiebronnen	Nee
S&R	College van B&W	Uitwisseling gegevens RIEC	Bestuurlijke en Geïntegreerde Aanpak Georganiseerde Criminaliteit, Bestrijding Handhavingssnelpunten en Bevordering Integriteitsbeoordelingen	Verdachten misdrijven / overtreiders Andere betrokkenen bij beramen of plegen van deze misdrijven / overtreiders Bij handhavingacties aangetroffen personen Burgemeester Medewerkers convenantpartners	BRP gegevens, BSN, telefoonnummer, e-mailadres, vergunninggegevens, aard van het delict/legale activiteit, handelen in afwijking van wet of vergunning, <u>onderbuigvoelens</u> , <u>strafrechtelijke gegevens</u> , <u>voortrekkingsgegevens</u> , financiële gegevens, kadastrale gegevens, voertuiggegevens, bedrijfsgegevens, beroepsgegevens	Ja	Partners convenant RIEC (zoals politie, Belastingdienst, douane, IND)	Convenant RIEC Wet politiegegevens Wet Bibob	Onbekend	Geautomatiseerd	Convenantpartners Eigen onderzoek	Nee
S&R/D&U	College van B&W	Subsidies ca.	Behandelen van verzoeken om subsidie ca. zoals te vinden in de Algemene Subsidie Verordening	Aanvragers van de subsidie Behandelend ambtenaar Contactpersoon	NAW aanvragers, banknummer, BSN, KVK, contactgegevens motiveer voor verstrekking subsidie	Ja	Intern	Algemene Subsidie Verordening gemeente Onderbanken Beleidsregels Welzijnssubsidies	Conform vernietigingslijst archief 7 jaar. Voor Microsoft Word bestand geen bewaartermijn vastgesteld.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Aanvrager	Nee
BAG Post	College van B&W	Huisnummerbesluiten	Het toekennen, intrekken en hernummeren van (huis)nummers	Aanvragers Wabovergunning bouwen, gemachtigde van aanvrager, eigenaar/gebruiker panden	NAW aanvragers en zaakgegevens	Nee	Intern Alleen het huisnummerbesluit zonder NAW en/of zaakgegevens: Afnemers BRP, ambulancedienst, politie, energiemaatschappij, PostNL, Rijkswaterstraat. Overige ontvangers via Landelijke Voorziening BAG	Wet basisregistraties adressen en gebouwen (BAG)	o.g.v. BAG bewaard voor onbepaalde tijd	Geautomatiseerd	Aanvrager, BRP	Nee
Advies&Control	College van B&W	Website gemeente Dienstverleningskanaal (= formulieren en gegevensmagazijn)	Het verlenen van diensten via de gemeentelijke website inclusief informatieverzoeken	Personen die via de website van de gemeente een product, dienst of informatie aanvragen of een melding doen	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, afhankelijk van het formulier mogelijk nog andere gegevens zoals BSN, geboortedatum, situatieschets, NAW-gegevens gezinsleden en overige relevante gegevens, DigiD	Ja	Alleen intern	Uitvoering publiekrechtelijke taken	Wordt doorgestuurd naar desbetreffende medewerking en na afhandeling verwijderd	Geautomatiseerd	Aanvrager	Nee
S&R	College van B&W	Rampenbestrijding en crisisbeheersing	Rampenbestrijding / bevolkingszorg	Bestuurders, ambtenaren, medewerkers	NAW, telefoonnummer (privé), email functie en rollen	Nee	De veiligheidsregio Zuid Limburg	Wet veiligheidsregio's	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
D&U	College van B&W	Aansprakelijkstellingen, inclusief letselschade	Verhalen van schade die aangebracht is en behandelen van aansprakelijkstellingen in relatie tot verzekeringen, inclusief letselschade	Geduceerden en schadeveroorzakers	NAW, email, telefoon, verzekeringsgegevens, bankrekeningnr, evt kenlijken, <u>medische gegevens</u> , (indien van toepassing), voortgangdata	nee	Verzekeringmaatschappij Politie Intern: afdeling Realisatie en Beheer	BW, boek 6 en andere van toepassing zijnde wet- en regelgeving	Na afronding dossier naar Archief	Geautomatiseerd	Betrokkenen Interne afdelingen Politie	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Contractenregister	Overzicht contracten en contractgegevens om contracten te kunnen bewaken, o.m. voortgang contractduur	Contactpersonen van leveranciers Leveranciers Budgethouders Contractgevers Contractgevers	NAW, tel.nr., emailadres, functie, gegevens leveranciers, zoals in contract vermeld staat, KVK	Nee	Accountant Intern	Intern beheer	Na afloop contract naar archief en lijst up to date gehouden	Geautomatiseerd	Contractpartners	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Social Intranet	Profielgegevens	Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeenten Onderbanken, Nuth en Schinnen	Afhankelijk van wat de medewerker zelf invult: foto, functie, NAW-gegevens, geboortedatum, geslacht, afdeling, manager, werkzaamheden, werklocatie e-mailadressen (werk en privé), telefoonnummers (werk en privé), koppeling linkedin profiel, eventuele toevoegingen medewerker (persoonlijk profiel)	nee	Iedereen die toegang heeft tot intranet	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding	Geautomatiseerd	Medewerker	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Website gemeente (dienstverlening)	Publiceren van informatie over de gemeente gericht op de vraag van de burger inclusief wettelijk verplichte publicaties	Bestuurders Raadsleden Commissieleden Bedrijfscontactpersoon BABS'en	Bestuurders: Naam, foto, functie, portefeuille, nevenfuncties (PDF met handtekening), e-mailadres, website politieke partij Raadsleden: NAW, foto, functie, portefeuille, nevenfuncties (PDF met handtekening), politieke partij, telefoonnummer, website politieke partij, Commissieleden: Naam, nevenfuncties (PDF met handtekening) Bedrijfscontactfunctionaris: Naam, e-mailadres, functie	Nee	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt.	WOB Bedrijfsbelang	Website wordt up-to-date gehouden. Er is een archiefweb voor de website van de gemeente (www.archiefweb.nl)	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	College van B&W	SIM-kaartenbestand Mobile Defices	Communicatie mogelijk maken door middel van telefonie Registratie van simkaarthouders Verbruik op simkaart vast te leggen Facturering	Medewerkers gemeente Onderbanken, gemeentesecretaris, B&W	Naam medewerker, verbruiksgegevens, mobiele nummer	nee	Intern	Intern beheer en beveiliging	Na 5 jaar verwijderd uit Excel bestand	Geautomatiseerd	Leidinggevende Tele2	Nee
D&U	College van B&W	Camerabewaking Gemeentewerk Onderbanken (niet op de openbare straat gericht)	Bedrijfsbewaking en beveiliging	Iedereen die op de camerabeelden is te zien	Beeld van de betrokkene Datum en tijdstip Locatie	n.v.t.	Politie	Intern beheer en beveiliging	Maximaal 3 dagen automatisch overschreven	Geautomatiseerd	Camera	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Overzicht BHV-ers	Registratie van BHV-ers t.b.v. calamiteiten. Bijhouden wanneer iemand op cursus/training moet	Personen in dienst van de gemeente Onderbanken	Naam, opleidingen, datum begin BHV	Nee	Gecontracteerd Opleidingsinstituut	Arboretgeving Intern beheer	Zolang betrokkene in dienst is van de gemeente Onderbanken	Geautomatiseerd	Medewerker	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Gedfiningsadministratie en garantstellingen	Bijhouden verstrekte leningen aan instellingen en personen. Bijhouden garantstellingen	Medewerkers in dienst van de gemeente Onderbanken	Naam medewerker, functie, interne contactgegevens	Nee	N.v.t.	Arbeidsomstandighedenwet, art 3, lid 1,e en 15	Na beëindiging taken BHV of dienstverband	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Medewerker	
Bedrijfsvoering	College van B&W	Financiële administratie gemeente	Betalen van facturen, het heffen van leges en het versturen van nota's niet zijnde belastingen	Crediteuren Debiteuren (gerecht)sdeurwaarder	NAW gegevens, e-mailadres, telefoonnummer, BSN, saldo, IBAN, KVK, crediteuren of debiteuren nummer, beslaglegging, persoonlijke situatie (i.h.k.v. schulden)	Ja	Accountant (gerecht)sdeurwaarder Intern BSGW (i.h.k.v. bezwaarprocedure)	BW	Fysiek dossier na 1 jaar naar het archief Conform vernietigingslijst archief na 7 jaar (na aflossing) verwijderd	Geautomatiseerd Fysiek	Facturen Afsomtig uit voorliggende processen BRP (gerecht)sdeurwaarders BSGW	Nee
Advies&Control	College van B&W	Interne controlebestanden	Uitvoering van interne controles (decentraal) conform een controle- en auditplan op de door gemeente Onderbanken uit te voeren bedrijfsprocessen	Personen wiens gegevens voorkomen in de te controleren processen, waaronder sociale zaken, wmo, jeugdhulp, salarissen, vergunningen (wabo), inkoop & aanbesteding, leerlingenvervoer, grondexploitatie, subsidies etc.	Identificerende gegevens en de gegevens die in de processen van de verschillende afdelingen voorkomen, waaronder BSN	Ja	Accountant Interne afdelingen	Gemeentewet 212 en 213a AO/IC	Maximaal 5 jaar conform vernietigingslijst archief	Geautomatiseerd	Vanuit de te controleren processen	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Bezwaarprocedure	Proces Bezwaar	Bezwaarmakers Belanghebbenden	NAW, zaakdossiernummer, mailadres, tel. Nr., BSN (Via CIVision) Zaakgegevens en het besluit Voortgangsbberichten en data <u>medische gegevens (indien van toepassing)</u>	Ja	Leidinggevende en behandelend ambtenaar Adviescommissie voor bezwaarschriften (Derde)belanghebbenden	Algemene Wet Bestuursrecht Verordening VONSS Bezwaarschriftencommissie	Conform vernietigingslijst rchiefwet, na sluiting dossier 5 jaar	Geautomatiseerd	Bezwaarmakers Derde-belanghebbenden	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Dossier kopie ID-bewijzen	Uitvoering wet ID-plicht door salarisadministratie	Personen in dienst van de gemeente Onderbanken, stagiaires, Raadsleden, Collegeleden en inhuur	NAW gegevens BSN Gegevens ID bewijs Loonbelastingverklaring	Ja	P&O en salarisadministratie Uitzendbureaus	Wet ID-plicht	7 jaar na uitsienstreding	Fysiek dossier	Betrokkene	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Beheer toegangsbadges	Beheer toegangsbadges tot het gemeentehuis	Medewerkers in dienst van de gemeente Onderbanken en externen die door de gemeente Onderbanken zijn ingehuurd Raadsleden	Voor- en achternamen Badgenummer	Nee	Intern	Intern beheer en beveiliging	Zodra iemand uit dienst gaat worden gegevens verwijderd	Geautomatiseerd	Betrokkene	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	College van B&W	Personeelmanagementinformatiesysteem, algemene informatie en personeeladministratie	Uitvoering van alle aangelegenheden van het personeel, stagiaires, vrijwilligers en inhuur	Personeel in dienst van de gemeente Onderbanken, stagiaires, vrijwilligers, Raadsleden, Collegeleden en inhuur	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN, telefoonnr., burgerlijke staat, partnergegevens, beschikbaarheidsgegevens, (voormalige) functiegegevens, functieniveau Verlof Ziekteverzuim Jubilees Nevenfuncties Overige relevante persoonsgegevens.	Ja	Ieder voor de in relatie tot het doel geautoriseerde gegevens: Leidinggevenden, ABP, zorgverzekeraars, UWV, Belastingdienst, Arbeidst, P&O	Wet ID-plicht Belastingwetgeving CAR / UWV	Conform vernietigingslijst 10 jaar na uitsluiting Fysiek dossier na uitsluiting naar archief	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Medewerker	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Salarisadministratie	Berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen, etc., en andere daaraan geleerde betalingen en monitoring op uitkeringen bij ontslag loonbeslag	Personeel die aangesteld zijn bij de gemeente Onderbanken, stagiaires, vrijwilligers, inhuur Raadsleden, B&W, ambtenaren van de burgerlijke stand	(voormalige) functiegegevens Verlof (enkel zwangerschaps- en bevallingsverlof/UWV) Ziekteverzuim Jubilees Arbeidsverleden, nevenfuncties, functieniveau, dienstbetrekking of aanstelling (volledig), identificatiecode: nummer paspoort of verblijfsvergunning, BSN en overige persoonsgegevens.	Ja	Ieder voor de in relatie tot het doel geautoriseerde gegevens: Leidinggevenden, ABP, zorgverzekeraars, UWV, Belastingdienst, Arbeidst	CAR-UWO en gemeentewet	Wordt up to date gehouden. En na 7 jaar uitsluiting verwijderd.	Geautomatiseerd	Betrokkene en aanleverende organisatie verwijderd.	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Uitkering bij ontslag	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m. beëindiging van dienstverband en daaraan geleerde betalingen	Personeel in dienst van of ten behoeve van de gemeente Onderbanken, stagiaires, raadsleden, B&W, (bijzonder) ambtenaren van de burgerlijke stand, oud-wethouders	NAW, BSN, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer), inschrijving/salarisgegevens, beschikbaarheidsgegevens, datum in- en uit dienst, pensioenopbouw, loonheffingskorting, gegevens zorgverzekering, reiskosten en andere vergoedingen	Ja	UWV, Belastingdienst, ABP, Financiële Administratie, IZA, RAET	CAR-UWO en gemeentewet	Conform AWR minimaal 7 jaar	Geautomatiseerd	P&O	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Tijdregistratie	Registratie aan- en afwezigheid, verlofrechten en Urenverantwoording	Personeel die aangesteld zijn bij de gemeente Onderbanken, Collegeleden, stagiaires, vrijwilligers, inhuur	Naam Datum in en uit dienst Werkzame dagen (uren) Afdeling Verlof	Nee	Medewerkers en P&O	Intern beheer	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Medewerkers P&O	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Melding (systeem)storingen in Microsoft Outlook	Melding van (systeem)storingen, problemen hard-/software, aanvragen autorisaties en uitsluitbeheer	Interne medewerkers Collegeleden Raadsleden Externen	Naam, functie, vestigingslocatie, telefoonnummer, e-mailadres, afdeling	Nee	Parkstad IT Heerlen Intern beheer	Intern beheer	Gegevens worden 1 jaar bewaard	Geautomatiseerd	Interne medewerkers Collegeleden Raadsleden Externen	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Geo-informatie	Op geografische wijze ontsluiten van informatie die gebruikers nodig hebben in het kader van de uitvoering van publiekrechtelijke taken	Gegevens omtrent eigenaren onroerend goed Belanghebbenden	Kadastrale gegevens, WOZ-gegevens, BSN, naam eigenaar, partner, hypotheekgegevens	Ja	Interne afdelingen	Diverse wetgeving publiekrechtelijke en privaatrechtelijke taken	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Voorliggende processen Kadaster Gegevensmagazijn	nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Gegevensmagazijn	Distributiekanalen en magazijn van diverse basisgegevens voor verschillende verwerkingen	Eigenaren percelen	NAW-gegevens, voornaam, kadastrale gegevens	Nee	De afdelingen die de door de GIS-gever ontsloten gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun publiekrechtelijke taken	Diverse wetgeving publiekrechtelijke taken	Wordt up-to-date gehouden	Geautomatiseerd	Diverse registraties	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Zaaksysteem	Registratie en beheer van de ontvangst, behandeling en afdoening van documenten, zowel papier, via website en email.	Alle personen die de gemeente om een actie vragen	Iedereen die zich schriftelijk tot de gemeente wendt, dan wel waarvan mondeling gespreksverlagen zijn gemaakt Klanten Behandelaar	Nee	Intern: Behandelaars Raadplegers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie) Klanten Behandelaar Adviseurs	Uitvoering reguliere publiekrechtelijke en privaatrechtelijke taken	Afhankelijk van het type zaak conform de selectielijst 2017 van toepassing is.	Geautomatiseerd	Inkomende post en BRP	Nee
Publieke Dienstverlening	College van B&W	Archief	Archiveren van documenten op grond van de Archiefwet	Iedereen die zich schriftelijk tot de gemeente wendt, dan wel waarvan mondeling gespreksverlagen zijn gemaakt Klanten Behandelaar College van B&W Gemeenteraad Burgemeester	BRP gegevens, BSN, geboortedatum, overlijdensdatum, geslacht, registratienummer, strafrechtelijke gegevens, gezondheidsgegevens. Onderwerp Datum ontvangst Status van de zaak Naam behandelend medewerker	Ja	Intern: Behandelaars Raadplegers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie) Kopie houders Adviseurs	Uitvoering reguliere publiekrechtelijke en privaatrechtelijke taken Archiefwet Archiefregeling	Afhankelijk van het type zaak en documenten te bepalen welke vernietigingsstermijn geldt of dat een vernietigingsplicht geldt/ Na afhandeling in het archief geplaatst	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Inkomende post (zowel digitaal als fysiek) BRP Voorliggende processen	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	College van B&W	Jubileoverzichten: 60, 65 en 70 jarige huwelijken 100, 100+ jarigen	Felicities van burgemeester via brief of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	NAW-gegevens, geboortedatum, burgerlijke staat, huwelijk, wel / niet op prijs stellen van een bezoek van de burgemeester	Nee	C&K en kabinet van de Koning De pers (met toestemming van betrokkene)	Lokale publiekrechtelijke taak	Periodiek geactualiseerd aan de BRP	Geautomatiseerd Fysiek dossier	BRP	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Registraties Melding ongewenst gedrag/vermoedelijke misstanden	Registraties van melders van ongewenst gedrag/vermoedelijke misstanden	Melders	Aantal klachten, aard en omvang	nee	n.v.t.	Regeling: vertrouwenspersoon gemeente Onderbanken	Na melding worden persoonsgegevens verwijderd	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Melders	Nee
D&U	College van B&W	Registratie Wet dwangsom	Registratie ontvangen ingebrekestellingen (klein aantal)	Indieners ingebrekestelling	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, dossiergegevens, voortgangsdata	nee	Alleen intern	Algemene Wet Bestuursrecht (Wet Dwangsom bij niet tijdig beslissen)	Na afronding naar het archief conform vernietigingslijst	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
D&U	College van B&W	WOB-registratie	Registratie van indieners van WOB-verzoeken	Indieners WOB-verzoeken en betrokken derden	NAW, onderwerp, voortgangsdata, besluit: gegrond of ongegrond, niet ontvankelijk	nee	Intern Betrokken derden	WOB	Na afronding dossier naar Archief	Geautomatiseerd	Betrokkenen en voorliggende processen	
Bedrijfsvoering	College van B&W	Genodigdenlijst	Verzenden van uitnodigingen aan genodigden ten behoeve van specifieke evenementen of bijeenkomsten	1. Degene die zich hebben aangemeld via inschrijving 2. Relaties 3. Samenwerkingspartners 4. Belanghebbenden	NAW, telefoonnummers, e-mailadres, geslacht, titel Belanghebbenden: alleen adres	Nee	Intern	Intern beheer	Lijst met genodigden wordt 2 jaar bewaard	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Verzendlijst persberichten	Verzenden van persberichten naar lokale, regionale en landelijke media	Contactpersonen van de media Interne medewerkers College van B&W Raadsleden	E-mailadres, telefoonnummer, mogelijk een naam, postadressen	nee	Lokale organisaties die een persbericht willen uitzenden (m.u.v. gegevens van de raadsleden en de interne medewerkers)	Publiekrechtelijke taak / Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
D&U	College van B&W	Meldingenregistratie openbare ruimte	Registratie van klachten en meldingen van burgers over de openbare ruimte	Klagers	NAW gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, beschrijving klacht	nee	Intern	Uitvoering publiekrechtelijke taken	Conform vernietigingslijst archief 5 jaar na afhandeling klacht / melding	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Klachtenregeling	Registreren en controleren afhandeling klachten	Klagers Medewerkers of bestuurders op wie de klacht betrekking heeft	NAW, telefoonnummer, zaaknr, e-mailadres Aard klacht, inhoudelijke gegevens klacht Datum gedraging en datum klacht Besluit: gegrond of ongegrond	nee	Persoon/afdeling waarop de klacht betrekking heeft Behandelaar Leidinggevende Burgemeester Klager	Algemene Wet Bestuursrecht Verordening klachtenafhandeling gemeente Onderbanken	Fysiek dossier na afhandeling naar archief Conform archiefwet (navragen DIVJ 5 jaar na afhandeling klacht (en 7 jaar wanneer er een financiële vergoeding tegenover staat)	Geautomatiseerd Fysiek	Klagers Beklaagde Werkomgeving	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	Gemeenteraad	Overzicht nevenfuncties raadsleden	Openbaar maken nevenfuncties zittende raadsleden en burgerraadsleden	Raadsleden	Naam, functie (bezoldigt / onbezoldigt), nevenfuncties	Nee	Bezoekers van de website (voor de openbare gegevens)	Gemeentewet	Gegevens worden verwijderd na einde lidmaatschap	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
Bedrijfsvoering	College van B&W	Overzicht nevenfuncties collegeleden	Openbaar maken nevenfuncties collegeleden	Collegeleden	Naam, functie (bezoldigt / onbezoldigt), nevenfuncties	Nee	Bezoekers van de website (voor de openbare gegevens)	Gemeentewet Intern beheer	Gegevens worden verwijderd na einde benoeming	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Ja
S&R	Burgemeester	Bestuurlijke informatie justitielabelen	Beoordelen of maatschappelijke onrust gaat ontstaan l.h.k.v. handhaving openbare orde en veiligheid en het nemen van preventieve maatregelen	Justitielabelen met achtergrond op basis waarvan het vermoeden van het ontstaan van maatschappelijke onrust l.h.k.v. handhaving openbare orde	BSN, NAW, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, <u>rapport justitied</u> , beoordelingsgegevens terzake ontstaan maatschappelijke onrust voor openbare orde en veiligheid, datum ontslag uit pensioentoe, <u>strafrechtelijke gegevens, medische gegevens</u> (l.h.k.v. TBS)	Ja	Burgemeester en gemachtigden van de burgemeester	Gemeentewet Wet en Besluit Justitielabelen gegevens ca.	Bij geen maatregel: 9 maanden na datum verstrekking Wel maatregel: 5 jaar na datum verstrekking	Geautomatiseerd	Applicatie BIJ Minister van Justitie Veiligheidsbureau	Nee
S&R	College van B&W	Terugkeerbegeleiding ex-gedetineerden	Ondersteunen van ex-gedetineerden bij terugkeer naar arbeid en maatschappij	(Ex) gedetineerden	NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer en globale zaakgegevens, waaronder beperkt <u>strafrechtelijke gegevens</u> , huwingsituatie, financiële situatie, schulden, opleiding, <u>gezondheidsgegevens</u>	Ja	Politie Sociale dienst Veiligheidsbureau Parkstad Limburg	Besluit Justitielabelen Gegevens Convenant nazorg gedetineerden	onbekend	Geautomatiseerd	Ministerie van Justitie BRP	Nee
Wettelijk CMWW	College van B&W	Schuldhelpverlening (Wps)	1. Beoordelen financiële situatie en oorzaak hiervan 2. Opzetten schuldregeling met schuldeisers 3. Budgetbegeleiding	Melder die zijn financiële situatie uitzenzet Aanvragers die een beroep doen op schuldhelpverlening	Identificatiegegevens, waaronder BSN, eventueel ID-gegevens Financiële gegevens: inkomens en vermogensgegevens (waaronder bankafschriften) en andere relevante financiële gegevens. Uitgaven, schulden, vaste lasten Gegevens voor beoordeling zelfredzaamheid Werkgever gegevens Gegevens schuldeisers, BKR-registratie	Ja	Deurwaarders Incassobureau Maatschappelijk werk, GGZ, verzorgingsorganisaties Bewindvoerder Kredietbank Limburg Schuldeisers Woningcorporaties	Beleidsplan schuldhulpverlening Wet Gemeentelijke Schuldhelpverlening	Dossier wordt na 2 jaar vernietigd	Geautomatiseerd Fysieke dossiers	Betrokkene / Verwijzer Belastingdienst Bank en andere relevante partijen	Nee
ISO BOL	College van B&W	Fraudeonderzoek ingevolge Sociale Zekerheidswetgeving	Vaststellen rechtmatigheid verstrekte / te verstrekken uitkering d.m.v. vergelijking van door de aanvrager opgegeven gegevens met de feitelijke situatie (o.a. waarneming ter plaatse)	1. Aanvrager, partner en (meerderejarige) kinderen aanvrager 2. Onderhoudsplichtigen van de uitkeringgerechtigden en kinderen 3. Overige inwonenden bij uitkeringgerechtigden 4. Derden 5. Relaties	Identificatiegegevens, incl BSN Uitkeringgegevens Overige uitkeringgegevens Relevante arbeidsverhouding Bijzondere bijstand Inhoudingen voor derden Feitelijke vergelijkingresultaten onderzoek Onderhoudsgegevens <u>Medische, strafrecht en hinderlijk gedrag</u>	Ja	Andere gemeenten Samenwerkingsorganisaties (RIEC etc.) Politie Arbeidsinspectie Overigen in het belang v.h. onderzoek Openbaar Ministerie (aanpak van fraude > 50.000 Euro), FIOD, banken, waterschap, nutsbedrijven, UWV, SVB,	Participatiewet, IDAW, IOAZ, Rbz	Bewaartermijnen niet vastgesteld in Laan Fraude	Geautomatiseerd	Suwinet, BRP Betrokkene / Melder Corsa Particuliere bedrijven Nutsbedrijven Politie Belastingdienst Samenwerkingspartners etc. Social Media	Nee
Peuteropvang / Back Office CMWW	College van B&W	Verlaagde bijdrage Peuteropvang	Informerend en afhandelen van verzoeken voor lagere bijdrage peuteropvang voor doelgroepkinderen van ouders met een laag opleidingsniveau	Ouders Kinderen	NAW, contactgegevens, BSN, opleidingsgegevens, inkomensgegevens (financiële gegevens)	Ja	Intern CMWW	Wet Kinderopvang	Conform vernietigingslijst 10 jaar na verstrekte inkomensvoorziening	Geautomatiseerd	Gemeente Consultatiebureau	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
ISD BOL	College van B&W	Kinderopvang, SMI kinderopvang, buitenschoolse opvang, gastouderopvang	Behandelen van aanvragen voor tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang en buitenschoolse opvang, gastouderopvang	Aanvragers en kinderen Gastouder Opvangorganisatie	NAW-gegevens, bankgegevens, BSN, telefoonnummer, e-mailadres, inkomstgegevens, gegevens ID bewijs, <u>medische indicatie</u> (SMI aanvraag), gezinsamenstelling.	Ja	Intern	Wet Kinderopvang	Conform vernietigingslijst archief 10 jaar na afgifte inkomensvoorziening Bewaartermijn Suite niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Aanvragers subsidie	Nee
ISD BOL	College van B&W	Voorzieningen voor minima	Uitvoeren gemeentelijke minimabeleid	Aanvragers van verschillende voorzieningen voor minima, individuele inkomensvoorziening en bijzondere Bijstand.	NAW, BSN (koppeling aan BRP), gegevens om te beoordelen of aanvrager tot de doelgroep behoort Gegevens benodigd voor de beoordeling of aanvrager in aanmerking komt, bankrekeningnummer, identiteitsbewijs, evs, verblijfsstatus (bij niet Nederlanders).	Ja	Behandelend ambtenaar	Participatiewet Verordening minimabeleid Verordening individuele inkomensvoorziening Verordening collectieve zorgverzekering Beleidsregels minimaregelingen 2018	Conform vernietigingslijst archief 10 jaar na afgifte inkomensvoorziening Bewaartermijn Suite niet vastgesteld	Geautomatiseerd	SuwiNet BRP Betrokkenen	Nee
DBU	College van B&W	Huisvesting statushouders	Huivestven van statushouders	Statushouders	NAW, V-nummer, geboortedatum, nationaliteit, BSN, gezinsituatie, burgerlijke staat, verblijfsstatus, woningaanbod	Ja	COA (adres), Burgerzaken, Woningstichting, Welzijn Onderbanken (Maatschappelijke begeleiding), Frontoffice MO	Huivestingswet art. 60b	Conform vernietigingslijst archief 5 jaar na de bestaans- of geldigheidsduur van het procesobject	Geautomatiseerd	COA via TVS	Nee
DBU	College van B&W	Maatschappelijke ondersteuning	Bepalen en zonodig verstrekken van een passende bijdrage aan zelfredzaamheid en participatie	1. Personen die zich melden met een hulpvraag 2. Contactpersonen namens persoon die zich heeft gemeld voor hulp 3. Mantelzorgers en andere personen in het sociale netwerk van de melder 4. Zorgaanbieders en leveranciers	NAW-gegevens, postcode, telefoonnummer, banknummer, e-mailadres BSN, Gezichts-aanduiding, geboortedatum, nationaliteit Gezinsamenstelling, naam partner (relatie tot de melder) Woonsituatie Aard van de vraag Aanleiding verstrekte voorzieningen Financiële gegevens/ situatie sociaal-economische omstandigheden (Zelfredzaamheidsmatrix) <u>Gegevens betreffende de gezondheid</u>	Ja	Centraal administratiekantoor Zorgaanbieders en andere leveranciers Woningcorporaties Sociale verzekeringsbank Sociaal medisch adviseur Bouwtechnisch adviseur Ergonomisch adviseur Toezichhoudend ambtenaar en Vervoerders Vecozo Gemeentelijke monitor sociaal domein	WMO 2015	Fysieke dossier na afronding naar archief, Conform vernietigingslijst archief 15 jaar na indicatie. Bewaartermijn Suite niet vastgesteld. Excel wordt elk jaar opgeschoond.	Geautomatiseerd Fysieke dossiers	Betrokkene BRP Melder Zorgaanbieders en andere leveranciers Woningcorporaties Sociale verzekeringsbank Sociaal medisch adviseur Bouwtechnisch adviseur Ergonomisch adviseur Vervoerders Vecozo	Nee
DBU	College van B&W	Jeugdhulp	Hulp bieden aan kinderen/jongeren en hun ouders bij opgroei en opvoedproblemen bij vrijwillige hulpvraag en indien noodzakelijk toelieden naar gedwongen interventies	1. Jeugdige onder de 18 jaar met een verzoek om hulp op grond van de Jeugdwet (indien nodig verlengde jeugdzorg 18+) 2. Ouders van de jeugdige met een hulpvraag 3. Personen in het informele sociale netwerk van de jeugdige en diens ouders 4. Personen in het professionele netwerk van de jeugdige en diens ouders	NAW, BSN, geslacht, geboortedatum, e-mailadres, tel.nr., gezinsadres, gezinsamenstelling, gegevens betreffende de burgerlijke staat/partnerschap, sociaal-economische omstandigheden (7 leefgebieden), hulpvraag en beschrijving van de situatie, signalen van derden die betrekking hebben op de situatie van de jeugdige en het gezin, rol in het systeem van het gezin, rol/functie regisseur, inhoud hulpaanbod, naam, tel.nr en e-mail hulpverlener, <u>gegevens betreffende de gezondheid</u> , <u>strafrechtelijke gegevens</u>	Ja	Gecontracteerde professionals in de jeugdhulp Jeugdhulp Raad voor de kindbescherming Andere zorginstellingen die een rol spelen bij het oplossen van het gezinsprobleem Veilig thuis Ouderwinkinstellingen en voor- en vroegschoolse instellingen Huisarts, jeugdarts en medisch specialisten CAK en SVB Veiligheidshuis Gemeente Maastricht Leerplichtambtenaar intern (sociaal wijkteam)	Jeugdwet	Fysieke dossier na afronding naar archief, Conform vernietigingslijst archief 15 jaar na indicatie. Bewaartermijn Suite niet vastgesteld. Excel wordt elk jaar opgeschoond.	Geautomatiseerd Fysiek dossier	Betrokkenen BRP Samenwerkingspartners Zorgaanbieders Huisarts Veilig thuis Leerplichtambtenaar	Nee
DBU	College van B&W	Leerlingenvervoer	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen	Ouders, voogden, verzorgers van leerlingen (maatschappelijk werker in opdracht van ouders) Leerling (vanaf 18 jaar) Vervoerder School	NAW, BSN, telefoonnummer, bankrekeningnummer, e-mail, <u>medische-sociale gegevens van het kind</u> , gezinsituatie, gezinsamenstelling, afstand school-huis, medische gegevens van ouders (indien nodig), inkomensgegevens, schoolgegevens / stage gegevens (soort onderwijs)	Ja	Intern gebruik (bij het proces betrokken afdelingen) Vervoerder (alleen NAW, geboortedatum, <u>gezondheidsgegevens</u> , schoolgegevens/ stage gegevens) Degene die het ouderlijk gezag heeft over de leerling (inwoners Onderbanken)	Verordening leerlingenvervoer gemeente Onderbanken 2014 Beleidsregels leerlingenvervoer gemeente Onderbanken 2014	Fysieke dossier na afronding naar archief, conform vernietigingslijst archief maximaal 15 jaar. Excel na schooljaar opgeschoond	Geautomatiseerd Fysieke dossiers	Betrokkenen Scholen Zorginstellingen (GGD) Jeugdbescherming Orthopedagogen Behandelend arts BRP	Nee
DBU	College van B&W	Drukken stempassen	Het drukken van stempassen tbv verkiezingen en/of referenda	Stemrechtigden van de gemeente Onderbanken	NAW, geboortedatum, geslacht, oproepnummer	Nee	Kiezers Postbezorgers	Keswet artikel 17 Referendumwet	3 maanden na vaststelling uitslag	Geautomatiseerd	BRP	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Agressie-incidenten	Registratie en behandeling van agressie-incidenten	Personen werkzaam voor de gemeente Onderbanken Agressor Getuigen	NAW, functie, geboortedatum van betrokkene, datum en tijd en een korte uitleg van het incident, naam leidinggevende	Nee	Agressor Sachtoffer Afdelingshoofd College van B&W Politie	Arbo-wetgeving	Fysiek dossier na afronding naar het archief, conform vernietigingslijst 5 jaar na afhandeling (of 7 bij financiële afhandeling)	Geautomatiseerd	Betrokkene Afdeling Publiekszaken (BRP)	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Arbeidsomstandigheden/bedrijfsongevalen	Managen van arbeidsomstandigheden/registreren bedrijfsongevallen	1. Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeente Onderbanken, stagiaires, vrijwilligers 2. Aggressor 3. Getuige 4. Leidinggevende 5. Preventiemedewerker	1. Naam, datum, incident, locatie, maatregelen, <u>eventueel gegevens betreffende de gezondheid</u> (n.a.v. het incident) 2 t/m 5: Naam	Nee	Leidinggevenden Bedrijfsarts (bij bedrijfsongeval) Politie	Arbo-wetgeving	Na afhandeling 5 jaar bewaard	Geautomatiseerd	Melders	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Lijst met presentievergoedingen leden adviesraad sociale raad	uitbetalen van presentievergoedingen aan leden van de adviesraad sociale raad	Leden van de adviesraad	NAW (zakelijk & privé), e-mailadres, geboortedatum en IBAN	Nee	Financiële administratie	WMO 2015	actueel gehouden, na lidmaatschap naar het archief	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee
DBU	College van B&W	APV controles (parkeren, hondencontroles, precario en overige)	APV controles (parkeren, hondencontroles en overige)	wetsovertreders	NAW-gegevens, zaakgegevens	Ja	Betrokkene, belanghebbenden, justitie, rechtbank, financiën, belasting en inning en politie	APV	Na afhandeling dossier naar het archief, conform vernietigingslijst archiefwet 4 jaar	geautomatiseerd	BOA's, Stadsrecht, RDW en BRP	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Griffie	Gemeenteraad	Lijst Ingekomen stukken gemeenteraad	1. Publiceren van de agenda (waaronder ingekomen stukken) aan de gemeenteraad 2. Voortgangsrapportage en behandelen ingekomen stukken	Betrokkenen waarvan persoonsgegevens worden genoemd in de stukken (waaronder briefschrijvers, belanghebbenden en derde betrokkenen etc.)	Persoonsgegevens die door betrokkenen zijn aangevraagd in de ingekomen stukken of persoonsgegevens die voorkomen in een raadsvoorstel (inclusief bijlagen)	Nee	Gemeenteraadleden Commissieleden Collegeleden Griffier (plaatsvervangend Griffier) Burgercommissieleden	Gemeentewet	Navragen archief	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
Griffie	Gemeenteraad	Adreslijst inclusief bemensing in- en externe gremia raads- commissieleden	Bereikbaarheid en bemensing raads- en commissieleden	Raadsleden Commissieleden	NAW, contactgegevens, functie, <u>politieke partij</u>	Nee	Intern Raadsleden Commissieleden Collegeleden Plaatsvervangend griffier	Intern beheer	Wordt actueel gehouden	Geautomatiseerd	Raadsleden Commissieleden	Nee
Griffie	Gemeenteraad	Gefoefsbrieven	Benoemen Collegeleden en Raadsleden	Te benoemen Collegeleden en Raadsleden	NAW, geboortedatum, uittreksel geboorteregister, VOG, nevenfuncties	Nee	Intern	Gemeentewet	Na afronding naar Archief	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee
D&U	College van B&W	Verordening basisregistratie personen gemeente Onderbanken	Persoonsregistratie op basis van de Wet basisregistratie personen. Gegevensverstrekking aan afnemers en derden.	Inwoners van de gemeente Onderbanken	Alle persoonsgegevens die voorkomen op de persoonslijst en de aangehaakte gegevens van de burger	Ja	Afneemers, derden, betrokkenen zelf	Wet BRP Verordening gegevensverstrekking BRP	Onbepaalde tijd	Geautomatiseerd	BRP	Nee
ISD BOL	College van B&W	Heimelijke waarnemingen	De heimelijke waarnemingen worden verricht om de rechtmatigheid vast te stellen van de door ons te verstrekken WWB, IOAW, IOAZ, WIJ en BBZ uitkeringen. Wij conformeren ons aan het protocol heimelijke waarnemingen.	Uitkeringsrechthebbers en personen die beroep doen op bijstandverlening	NAW gegevens, Bijzondere persoonsgegevens Gegevens betreffende de gezondheid. Gegevens betreffende het seksuele leven Strafrechtelijke gegevens	Ja	De afdeling Werk en Inkom van de gemeente Onderbanken.	Participatiewet	Na afronding dossier naar het archief. Minimaal 7 jaar bewaard.	Geautomatiseerd	Tiggever Betrokkene Sociale media BRP Nutsvoorzieningen Suwriet Bank	Nee
S&R	College van B&W	Ondersteuningsplan één gezin één plan	In het voorstadium een vroegtijdige/slagvaardige aanpak en coördinatie door en tussen de verschillende hulp- en zorginstellingen door het onderling uitwisselen van clientgegevens	Multiprobleemgezinnen en -personen in een voortraject voordat ze de WMO of Jeugdhulp in gaan.	NAW gegevens, bijzondere persoonsgegevens	Ja	Bureau Jeugdzorg, GGD, Politie, Raad voor de Kinderbescherming, Steunpunt Huiselijk Geweld, Openbaar Ministerie, Stichting Reclasering Nederland, Slachtofferhulp Nederland en ander ketenpartners van de gemeente Onderbanken	WMO Jeugdwet	Na uitwisseling worden gegevens verwijderd tenzij ze doortrommen naar de WMO, Jeugdwet of andere processen.	Geautomatiseerd	Betrokkene Medler Ketenpartners	Nee
S&R	College van B&W	Bestuurlijke aanpak georganiseerde misdaad regio RIEC	Gelintegreerde aanpak georganiseerde misdaad: strafrechtelijk laten vervolgen van individuele daders, ontmantelen van criminele samenwerkingsverbanden, bestuurlijke en bestuurrechtelijke interventies en fiscale handhaving.	Personen of samenwerkingsverbanden, Verdachten misdrijven in relatie tot doelgegevensverwerking. Andere betrokkenen bij beramen of plegen van deze misdrijven, bij handhavingacties aangetroffen personen, Ambtenaren werkzaam bij verantwoordelijken, ambtenaren bij het OM, politie en mede-overheden	NAW, BSN, tel.nr., mailadres, Nr KVK, verklaring omtrent gedrag, gegevens over inkomens- en vermogen, curator, opeisbare schulden, aanslag omzetbelasting, financieringen, objecten, verzekeringen, vergunninghistorie, <u>strafrechtelijke gegevens</u>	Ja	De door aan de RIEC-convenant deelnemende partijen aangewezen medewerkers uit de betreffende organisatie.	art. 172 Gemeentewet	Verantwoordelijkheid ligt bij de politie	Geautomatiseerd	Politie en Justitie RIEC KVK Openbare bronnen Belastingdienst Uitkeringsinstanties Voorliggende processen gemeente Onderbanken	Nee
S&R	College van B&W	Leegstandswetvergunningen	Het behandelen van aanvragen om leegstandswetvergunningen, heffen van leges en geschilafhandeling	Aanvrager leegstandswetvergunning en/of gemachtigde van aanvrager Eventueel huurder	NAW aanvragers en huurders Zaakgegevens	Nee	Financiële administratie (voor leges)	Leegstandswet	Conform vernietigingslijst archief 5 jaar	Geautomatiseerd	Aanvrager BRP Gegevenshuis (Kaartviewer)	Nee
D&U	College van B&W	Gehandicaptenparkeerkaarten	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart en -plaats	Aanvragers	NAW, BSN, geboortedatum en -plaats, tel.nr., eventueel keuringgegevens, <u>grondslag</u> , <u>verstreking/evr medische gegevens</u> , pasfoto	Ja	Keuringarts RDW	Regeling gehandicaptenparkeerkaart	Conform vernietigingslijst archief 1 jaar na de bestaans- of geldigheidssduur van het procesobject	Geautomatiseerd	Betrokkene	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Lijst met presentievergoedingen voor leden monumentencommissie, cie bevoorschrijven, secretarie en toerisme	uitbetalen van presentievergoedingen aan leden van diverse commissies	Commissieleden	NAW-gegevens, bankrekeningnummer.	Ja	Intern (financiële administratie voor uitbetalen van vergoeding)	Gemeentewet en Belastingwetgeving. Verordening Raads- en commissieleden	Lijst wordt actueel gehouden, na één jaar naar het archief. Conform vernietigingslijst archief 7 jaar (i.v.m. belasting)	Geautomatiseerd	Leden van de Commissie	Nee
D&U	College van B&W	Registratie bezoekers(pas) en passen medewerkers	Inzicht aanwezig in het pand i.v.m. calamiteiten en toegangsverlening	Bezoekers met afspraak en interne medewerkers met wie de afspraak is gemaakt en bezoekers of medewerkers aan wie een pas wordt verstrekt	Naam, pasnummer	Nee	intern gebruik	art. 3.1 lid 1 Arbowet art. 6 lid 1 onder f AVG beveiliging	Na uitsluiting worden gegevens verwijderd	Op papier	Betrokkenen	Nee
S&R	College van B&W	Overzicht lopende overeenkomsten in kader van vastgoed en grondzaken	Overzicht lopende overeenkomsten in kader van vastgoed en grondzaken	Contractpartijen	NAW, geb.datum, tel.nr., locatie, kadastrale gegevens, voortgangsdata	nee	Intern gebruik	BW	Tot beëindiging overeenkomst	Geautomatiseerd Fysiek aanwezig	Contractpartijen Gegevenshuis (kadastrogegevens via kaartviewer) Kadaster	Nee
Bedrijfsvoering	College van B&W	Nadeelcompensatie	Behandelen verzoeken voor nadeelcompensatie	Aanvragers, externe adviespartijen en belanghebbenden	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres banknummer, kadastergegevens, financiële gegevens, bedrijfgegevens	Nee	Financiële Administratie Extern adviserend bureau Belanghebbenden Commissie bevoorschrijven Bebzhtsbok / Raad van State	Awb	Conform vernietigingslijst archief 7 jaar (i.v.m. belasting)	Geautomatiseerd	Betrokkenen	Nee
S&R	College van B&W	Buurtpreventie Whatsappgroep	Bijhouden van aantal Whatsappgroepen buurtpreventie	Beheerder van aangemelde Whatsappgroep	Contactgegevens	Nee	Intern	Publiekrechtelijke taken	Wordt up to date gehouden	Fysiek	Aanmelder	Nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Soort	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Alle Afdelingen	College van B&W	Microsoft Outlook	In- en uitgaande e-mail beheren	Gegevens die voorkomen in de mailbestanden van de gemeente Onderbanken	De gegevens die deel uitmaken van de mailbestanden	Ja (incidenteel)	intern Betrokkenen	Intern beheer	Niet vastgesteld	Geautomatiseerd	Betrokkene die een e-mail verstuurd naar de gemeente	Nee